

พิมพ์เขียวสำหรับการเปลี่ยนแปลง

การปรับใช้เครื่องมือดิจิทัลสำหรับพนักงานส่วนหน้าของคุณ



สารบัญ

03 →

เส้นทางที่ได้รับการพิสูจน์แล้ว
เพื่อประสิทธิภาพของพนักงาน
ส่วนหน้า

04 →

ปัจจัยสำคัญสำหรับ
ความสำเร็จ

05 →

โมเดลเชิงรุกสำหรับการดำเนินการ

- 01 สร้างรากฐาน Teams ของคุณ
- 02 นำร่องรากฐาน Teams ของคุณ
- 03 ปรับใช้รากฐาน Teams ของคุณในทุกระดับ
- 04 ปรับขนาดและปรับใช้ความสามารถเพิ่มเติมของ Teams

13 →

เริ่มต้นเปลี่ยนแปลงพนักงานส่วนหน้า
ของคุณด้วย Microsoft Teams

เส้นทางที่ได้รับการพิสูจน์แล้วเพื่อประสิทธิภาพของพนักงานส่วนหน้า

องค์กรที่ประสบความสำเร็จให้ความสำคัญกับรับฟังและเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรส่วนหน้าของตน ด้วยวิธีนี้ พวกเขาจึงเข้าใจความต้องการของบุคลากรส่วนหน้าได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถจัดหาเครื่องมือที่ปลอดภัยและใช้งานสะดวก เพื่อช่วยให้ทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ Microsoft ได้ออกแบบโมเดลเชิงรุกสำหรับการดำเนินการที่ช่วยให้องค์กรสามารถนำเสนอโซลูชัน Microsoft Teams ที่มีคุณค่าแก่พนักงานส่วนหน้าได้

ด้วยการสร้างรากฐานแพลตฟอร์ม คุณสามารถปรับใช้ Teams กับพนักงานส่วนหน้าของคุณ และช่วยให้ปรับแต่งและปรับใช้ความสามารถเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น อีกขั้นนี้แนะนำคำแนะนำเชิงปฏิบัติพร้อมเคล็ดลับ เพื่อช่วยให้องค์กรนำ Teams ไปใช้กับพนักงานส่วนหน้า เพื่อสนับสนุนการสื่อสารและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

คุณจะได้เรียนรู้วิธีการ:

ระบุเครื่องมือและคุณลักษณะของ Teams ที่จะมีคุณค่ามากที่สุดสำหรับองค์กรของคุณในการกระตุ้นการเปลี่ยนแปลง

สร้างรากฐานขั้นต้นที่แข็งแกร่งที่ช่วยให้พนักงานส่วนหน้าของคุณเริ่มต้นใช้งานได้อย่างรวดเร็ว

ปฏิบัติตามโมเดลการดำเนินการเชิงรุกเพื่อสร้างโซลูชันที่มีคุณค่าสำหรับพนักงานส่วนหน้าและองค์กรของคุณในทุกระดับ

ปัจจัยสำคัญสำหรับความสำเร็จ

เพื่อให้เข้าใจอย่างดียิ่งขึ้นเกี่ยวกับวิธีที่ดีที่สุดในการรวมความต้องการของพนักงานส่วนหน้าเข้ากับความต้องการของธุรกิจของคุณ Microsoft ได้ระบอบุคคลประกอบ 5 ประการของความสำเร็จจากองค์กรที่เพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานส่วนหน้าของตนด้วย Teams

องค์กรเหล่านี้:

- ทำให้พนักงานส่วนหน้าเป็นศูนย์กลางของการตัดสินใจทุกครั้ง โดยบันทึกความคิดเห็นของพวกเขาเป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมนำร่อง
- แจ้งกรณีการใช้งานตามลำดับความสำคัญสำหรับพนักงานส่วนหน้าด้วยวิธีที่ปรับใช้กับพนักงานเหล่านั้นได้ดีที่สุด
- มั่นใจในการทำงานร่วมกันที่มีโครงสร้าง และการมีส่วนร่วมระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านไอทีโดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมเพื่อค้นหาโซลูชันอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ร่วมมือกับผู้จัดการส่วนหน้าซึ่งมักเป็นผู้กำหนดวิธีการทำงานและขับเคลื่อนการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้กับทีมงานส่วนหน้าของตน
- เริ่มต้นอย่างเรียบง่ายเพื่อสร้างมูลค่ารวดเร็วยิ่งขึ้น จากนั้นจึงขยายโซลูชันส่วนหน้าอย่างต่อเนื่องเพื่อขับเคลื่อนผลลัพธ์ทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

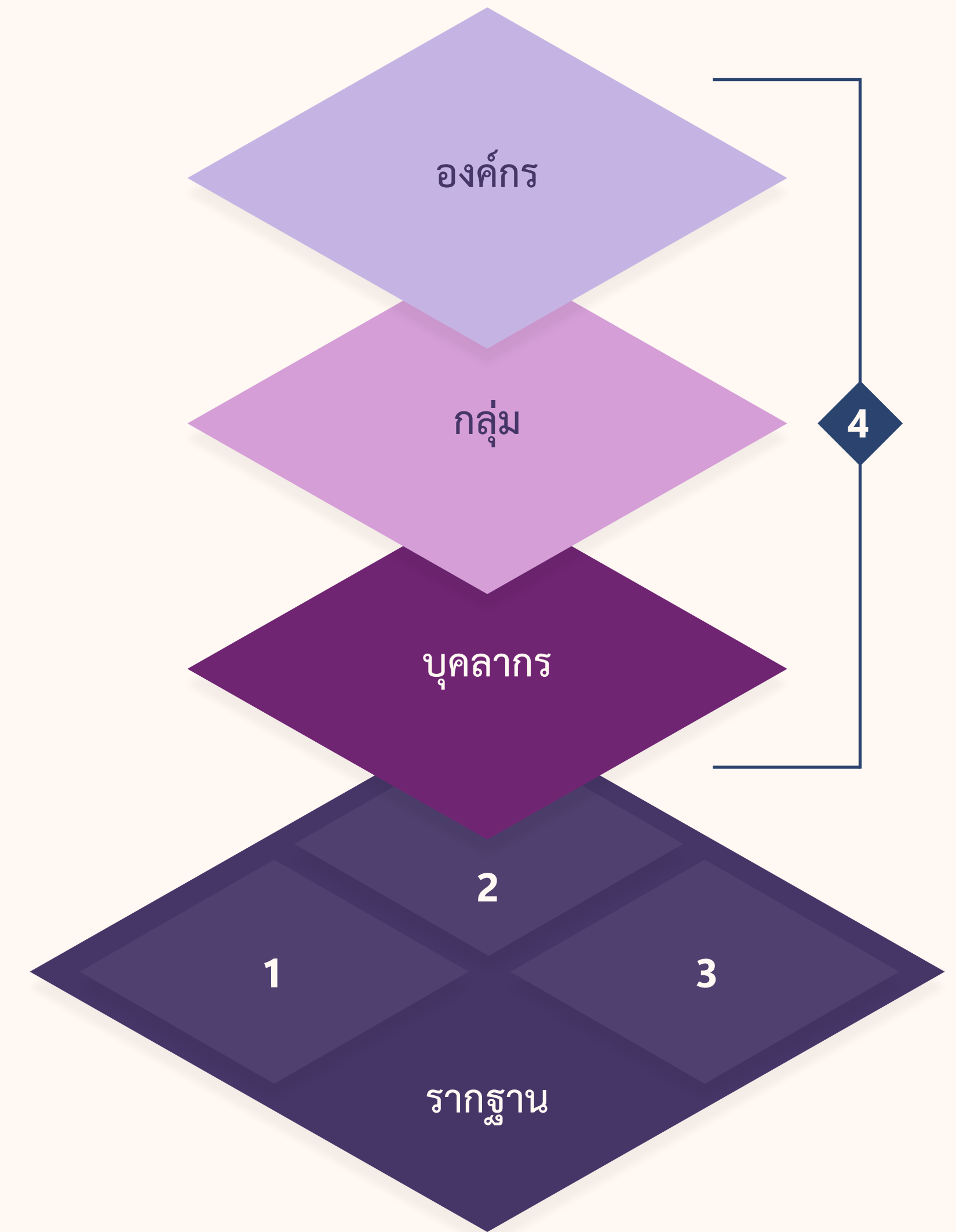
โมเดลเชิงรุกสำหรับการดำเนินการ

โมเดลของเราเริ่มต้นด้วยการสร้าง นำร่อง และปรับใช้รากฐานความสามารถหลักของ Teams เมื่อปรับใช้ในทุกระดับแล้ว คุณสามารถสำรวจและปรับแต่งคุณลักษณะและความสามารถเพิ่มเติมโดยใช้กระบวนการเดียวกับที่ปรับใช้กับรากฐานของคุณ ด้วยความสามารถและแอปพลิเคชันเหล่านี้ คุณสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สนับสนุนประสิทธิภาพการทำงานของแต่ละบุคคล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร สร้างประสบการณ์ที่เชื่อมโยงและมีประสิทธิภาพมากขึ้นสำหรับพนักงานส่วนหน้า

แม้ว่า Teams จะมีความสามารถและแอปพลิเคชันที่หลากหลาย แต่ Microsoft ขอแนะนำให้เริ่มต้นด้วยรากฐานนี้เพื่อช่วยให้การปรับใช้งานเป็นไปโดยง่ายและรวดเร็วขึ้น

ขั้นตอนดำเนินการ:

- 1 / สร้างรากฐาน Teams ของคุณ
- 2 / นำร่องรากฐาน Teams ของคุณ
- 3 / ปรับใช้รากฐาน Teams ของคุณในทุกระดับ
- 4 / ปรับขนาดและปรับใช้ความสามารถเพิ่มเติมของ Teams
 - ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร
 - ประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่ม
 - การมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร





เริ่มต้น:

สร้างรากฐาน Teams ของคุณ

เพื่อเริ่มต้น เราจะเริ่มจากองค์ประกอบพื้นฐานของ Teams ที่ช่วยให้กลุ่มพนักงานส่วนหน้าสามารถสื่อสารแบบเฉพาะกิจได้: การแชททางข้อความ เสียง และวิดีโอ การแจ้งเตือนที่คาดการณ์ได้และเกี่ยวข้อง และการจัดการและการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาพื้นฐานโปรแกรมเทคโนโลยีใหม่ของคุณเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้การปรับใช้ Teams ประสบความสำเร็จ ในการดำเนินการนี้ องค์กรและพนักงานส่วนหน้าจะมีเวลามากพอในการปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยีพื้นฐานนี้ และตระหนักถึงคุณค่าของเทคโนโลยี

รากฐานนี้ประกอบด้วย:

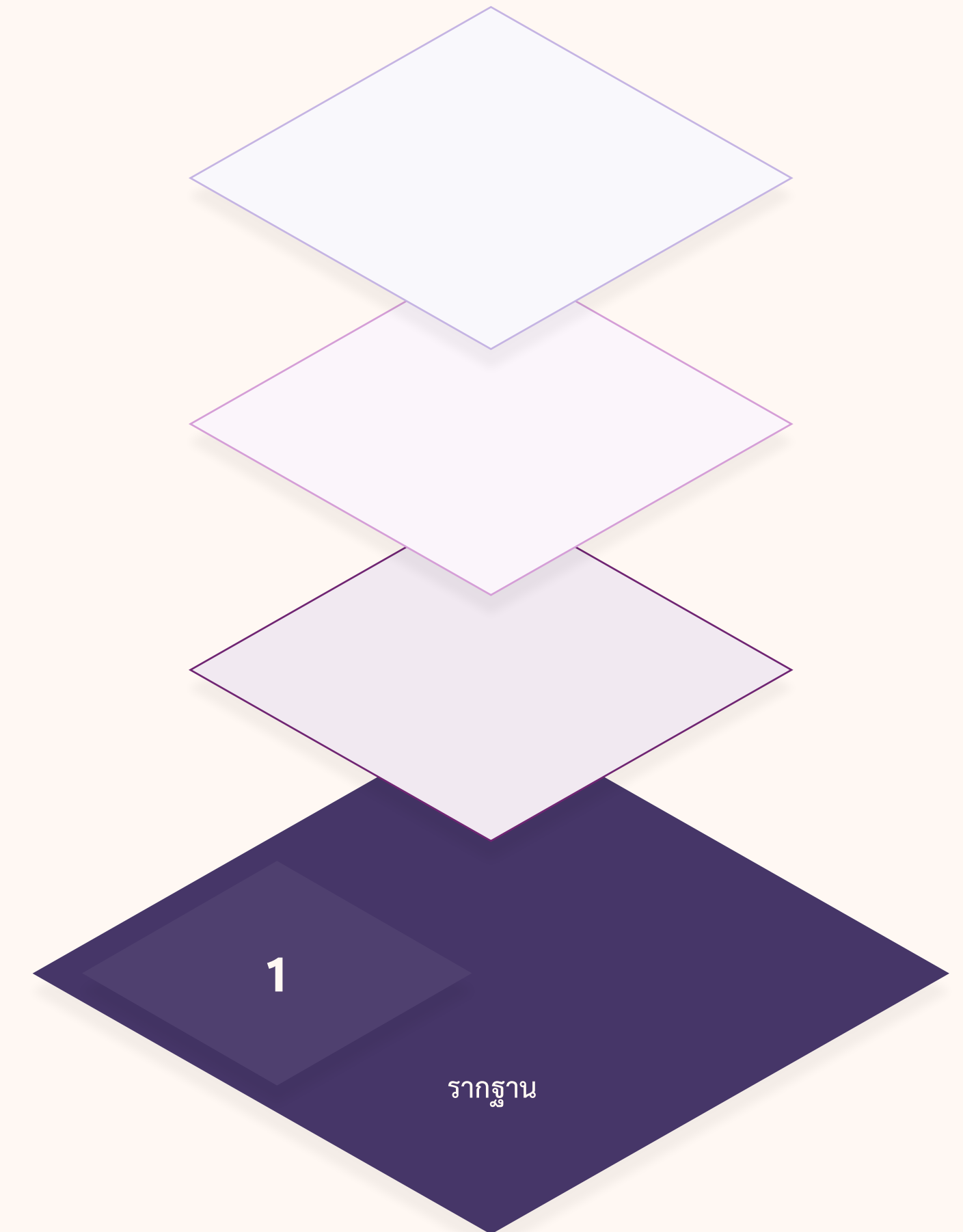
การเปิดใช้งานการสื่อสารแบบ 1:1 ในเวลาจริง การแชทในทีม และการสื่อสารด้วยเสียงระหว่างพนักงานและผู้จัดการทั้งหมด

การเปิดใช้งานการสื่อสารและการทำงานร่วมกันของแผนกและ/หรือท้องถิ่น

ข้อมูลประจำตัว ความปลอดภัย และการจัดการ

ไคลเอนต์ที่เน้นอุปกรณ์มือถือพร้อมการแจ้งเตือนที่คาดการณ์ได้และการค้นหาที่เกี่ยวข้อง

วางรากฐานสำหรับ Teams สู่การเป็นศูนย์กลางหลักสำหรับการสื่อสาร และการทำงานร่วมกันที่เป็นหนึ่งเดียวของพนักงานส่วนหน้า เมื่อมีองค์ประกอบพื้นฐานเหล่านี้แล้ว คุณก็พร้อมสำหรับขั้นตอนต่อไป: การนำร่อง



เคล็ดลับ: การปิดกั้นแอปพลิเคชันที่ Teams ใช้บ่อย เช่น แชท และกิจกรรม ช่วยให้ผู้ใช้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว



ถัดไป:

นำร่องรากฐาน Teams ของคุณ

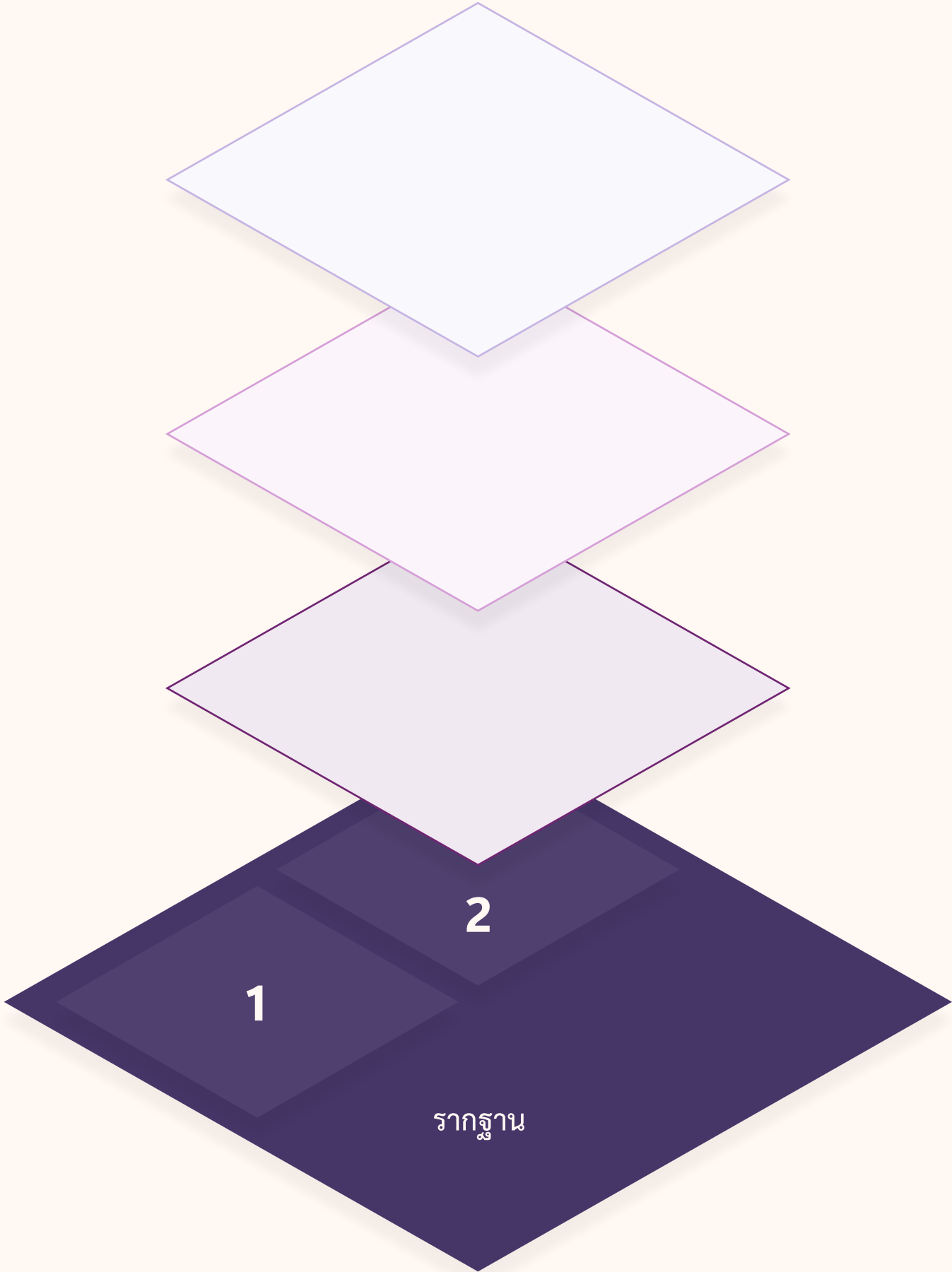
เมื่อใช้งาน Teams ครั้งแรก ให้นำร่องโซลูชันของคุณในบางตำแหน่งที่ตั้งที่เลือกก่อน ด้วยการใช้กลุ่มขนาดเล็กในขั้นต้น องค์กรของคุณจะสามารถทดสอบเครื่องมือนำร่องก่อนปรับใช้ทั่วทั้งบริษัท

เคล็ดลับ: Microsoft แนะนำให้เปิดใช้งานการตั้งค่า “แสดงแดชบอร์ดโปรดโมท” สำหรับผู้ใช้ส่วนหน้าของ Teams การกำหนดค่าเซตด้วยวิธีนี้ทำให้ประสบการณ์ของผู้ใช้ง่ายขึ้น และนำเสนอเค้าโครงที่พนักงานส่วนหน้าของคุณคุ้นเคยอยู่แล้ว

สร้างข้อมูลประจำตัวและการอนุญาตเมื่อตั้งค่าและปรับโปรแกรม นำร่องของคุณอย่างง่ายดายด้วย **Microsoft Entra** ซึ่งเป็นโซลูชันการจัดการข้อมูลประจำตัวและการเข้าถึงบนระบบคลาวด์จาก **Microsoft 365** ด้วยแอตทริบิวต์ผู้ใช้ในตัวแบบกำหนดเองที่ช่วยให้คุณติดตั้งโปรแกรม องค์กรของคุณจะสามารถทดสอบเครื่องมือการปรับใช้ในสถานที่นำร่อง ก่อนนำไปใช้กับตำแหน่งที่ตั้งมากมายในขั้นตอนต่างๆ

คุณสามารถกำหนดแอตทริบิวต์หลัก เช่น ที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ อีเมล แอดเดรส และตำแหน่งงาน นอกเหนือจากการรวบรวมข้อมูลพนักงานเพิ่มเติมระหว่างการลงทะเบียน การเป็นสมาชิกทีมแบบไดนามิกของพนักงานส่วนหน้าจะถูกกำหนดและจัดการโดยชุดแอตทริบิวต์เหล่านี้ และได้รับการจัดการโดยอัตโนมัติเมื่อเวลาผ่านไป เมื่อพนักงานส่วนหน้าเริ่มต้นทำงาน ยุติการทำงาน หรือเปลี่ยนตำแหน่งที่ตั้ง

การปรับใช้เริ่มต้นขนาดเล็กนี้เป็นช่วงเวลาที่ดีในการรวบรวมความคิดเห็นและผลตอบรับเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การร่วมมือกับผู้จัดการส่วนหน้ายังช่วยให้คุณเข้าใจดียิ่งขึ้นเกี่ยวกับสิ่งที่พนักงานส่วนหน้าของคุณอาจต้องมีเพื่อนำเทคโนโลยีใหม่นี้ไปใช้ หลังจากแก้ไขปัญหาและระบุคุณลักษณะที่สนับสนุนพนักงานส่วนหน้าของคุณได้ดีที่สุด คุณสามารถปรับแต่งและปรับรากฐานตามความจำเป็นภายหลังการนำร่องขั้นต้น





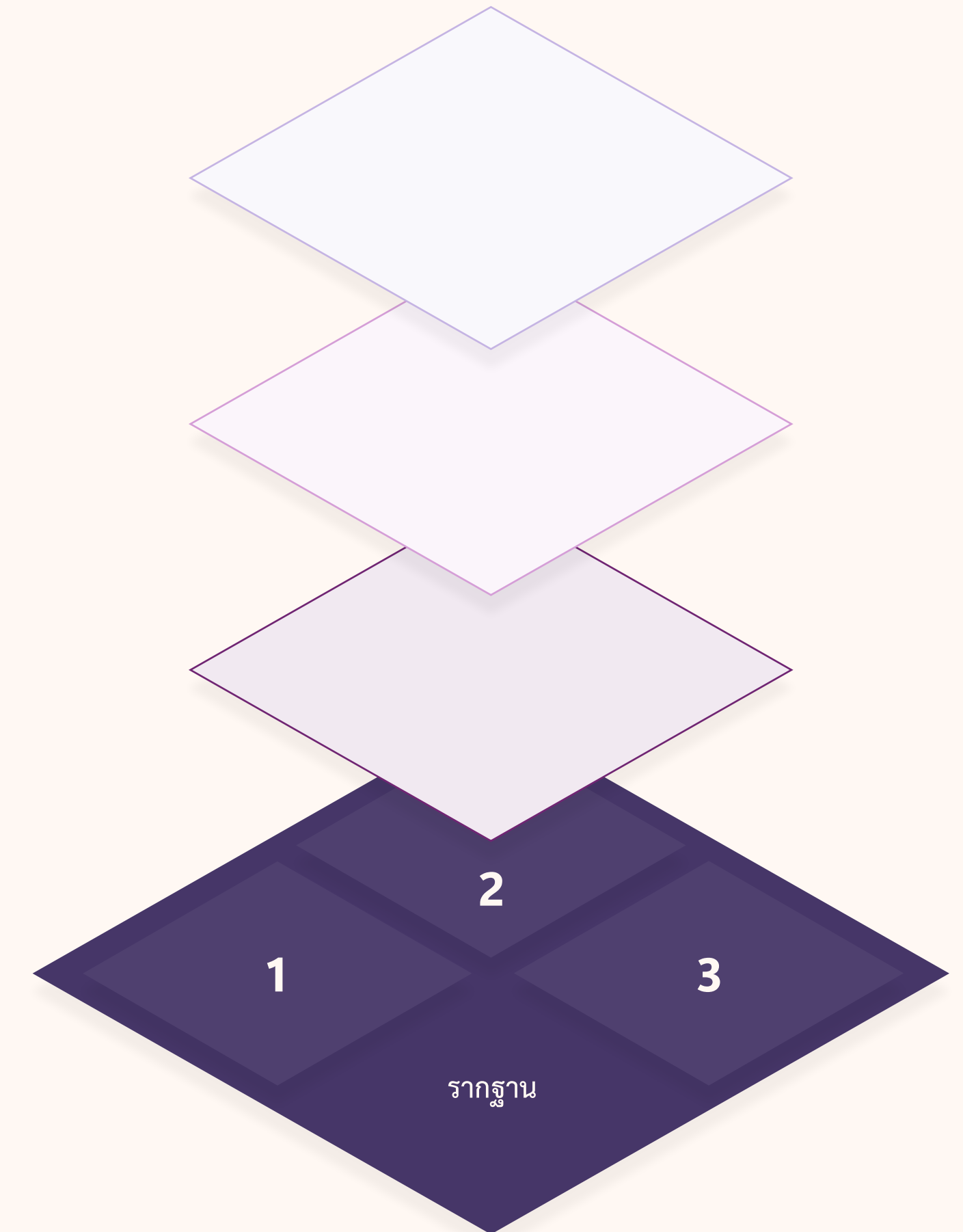
จากนั้น: ปรับใช้รากฐาน Teams ของ คุณในทุกระดับ

เพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงานส่วนหน้าแบบไดนามิก ทีมไอทีจำเป็นต้องมีโซลูชันแบบไดนามิก เพื่อช่วยปรับใช้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น Microsoft ได้พัฒนากระบวนการแบบทีละขั้นตอนสำหรับการปรับใช้เทคโนโลยีส่วนหน้า

เคล็ดลับ: หากต้องการรับรายการ ID ทีมส่วนหน้า ในศูนย์การจัดการ Teams ให้ไปที่ Teams > จัดการทีมส่วนหน้า จากนั้นในส่วนทีมส่วนหน้า ให้เลือกดาวน์โหลด CSV

- ↓ เมื่อคุณตั้งค่าและนำร่อง Teams แล้ว ให้คลิกที่หน้า “จัดการทีมส่วนหน้า” เพื่อปรับใช้
- ↓ จากนั้น คุณสามารถตรวจสอบการตั้งค่าของคุณ ดูรายการตำแหน่งที่ตั้งที่ยังไม่มีการสร้างทีมแบบไดนามิกสำหรับพนักงานส่วนหน้า และเลือกตำแหน่งที่ตั้งเพิ่มเติมที่คุณต้องการสร้างทีม
- ↓ คลิก “ปรับใช้” กระบวนการนี้อาจใช้เวลา 2-3 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับจำนวนทีมที่คุณกำลังสร้าง คุณสามารถทำซ้ำกระบวนการนี้ในอนาคตสำหรับตำแหน่งที่ตั้งของพนักงานส่วนหน้าอื่นๆ ที่ยังไม่มีทีม
- คุณจะยังคงมีโอกาปรับแต่งและปรับ Teams ได้บ่อยเท่าที่ต้องการต่อไป

ตอนนี้การปรับใช้ Teams สำเร็จแล้ว การจัดการทีมแบบไดนามิกสำหรับพนักงานส่วนหน้าของคุณทำได้ง่ายดายเมื่อใดก็ตามที่มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นภายในองค์กรของคุณ ในศูนย์การจัดการ Teams คุณสามารถสร้างทีมใหม่สำหรับตำแหน่งที่ตั้งที่เพิ่งเปิดใหม่ แก้ไขการตั้งค่าทีมส่วนหน้าของคุณ และรับรายงานการวิเคราะห์เกี่ยวกับการใช้งานส่วนหน้า เมื่อองค์กรส่วนหน้าทั้งหมดของคุณใช้ Teams คุณสามารถเริ่มปรับใช้ความสามารถและเครื่องมือเพิ่มเติมได้



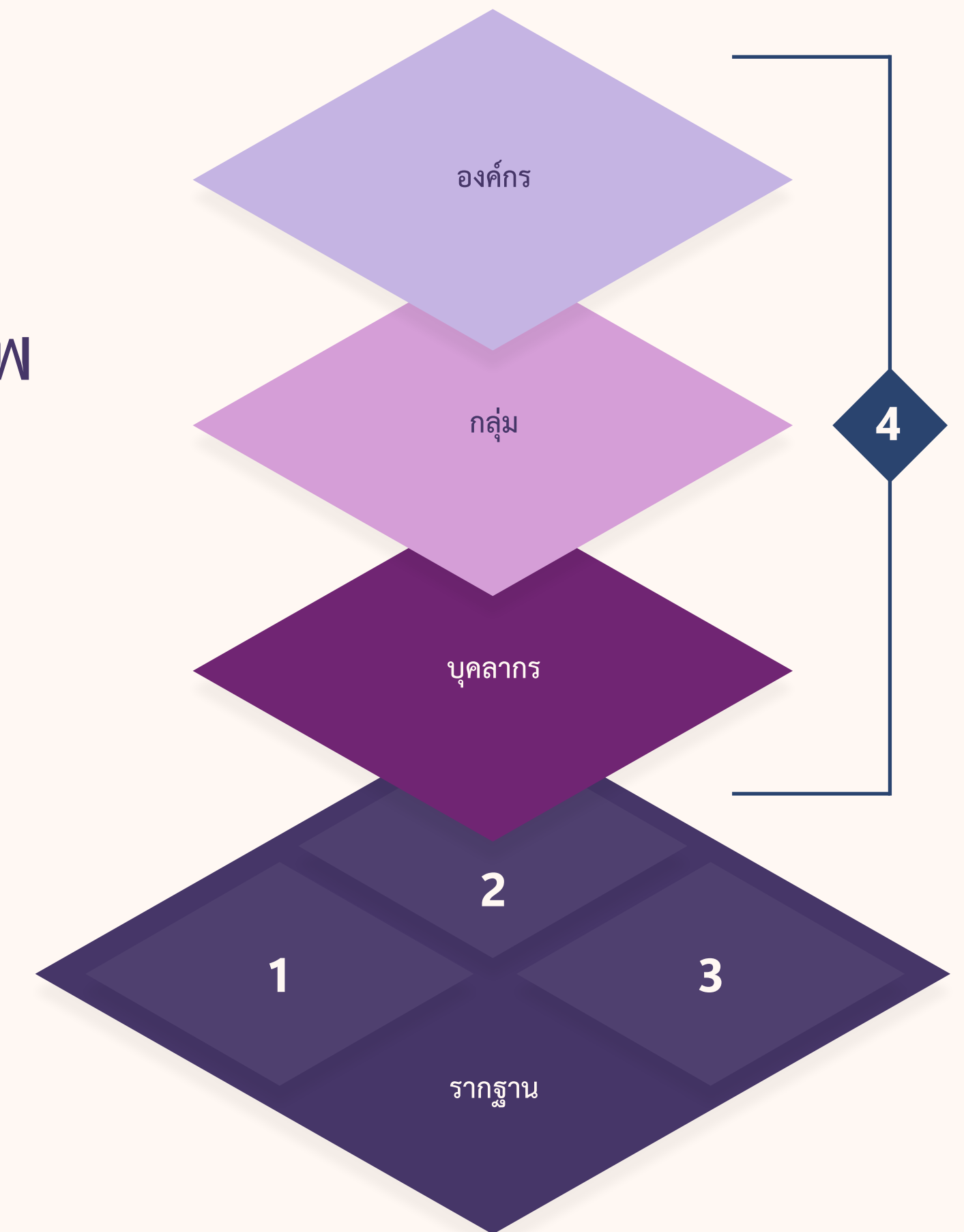


สรุป: ปรับขนาดและปรับใช้ความสามารถ เพิ่มเติมของ Teams

ณ จุดนี้ คุณได้สร้างและปรับใช้รากฐาน Teams ของคุณ และช่วยให้พนักงานส่วนหน้าทั่วทั้งองค์กรสามารถสื่อสารกันได้บนแพลตฟอร์มเดียว ตอนนี้คุณสามารถเริ่มปรับใช้ความสามารถและเครื่องมือเพิ่มเติมที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะขององค์กรของคุณอย่างดีที่สุด

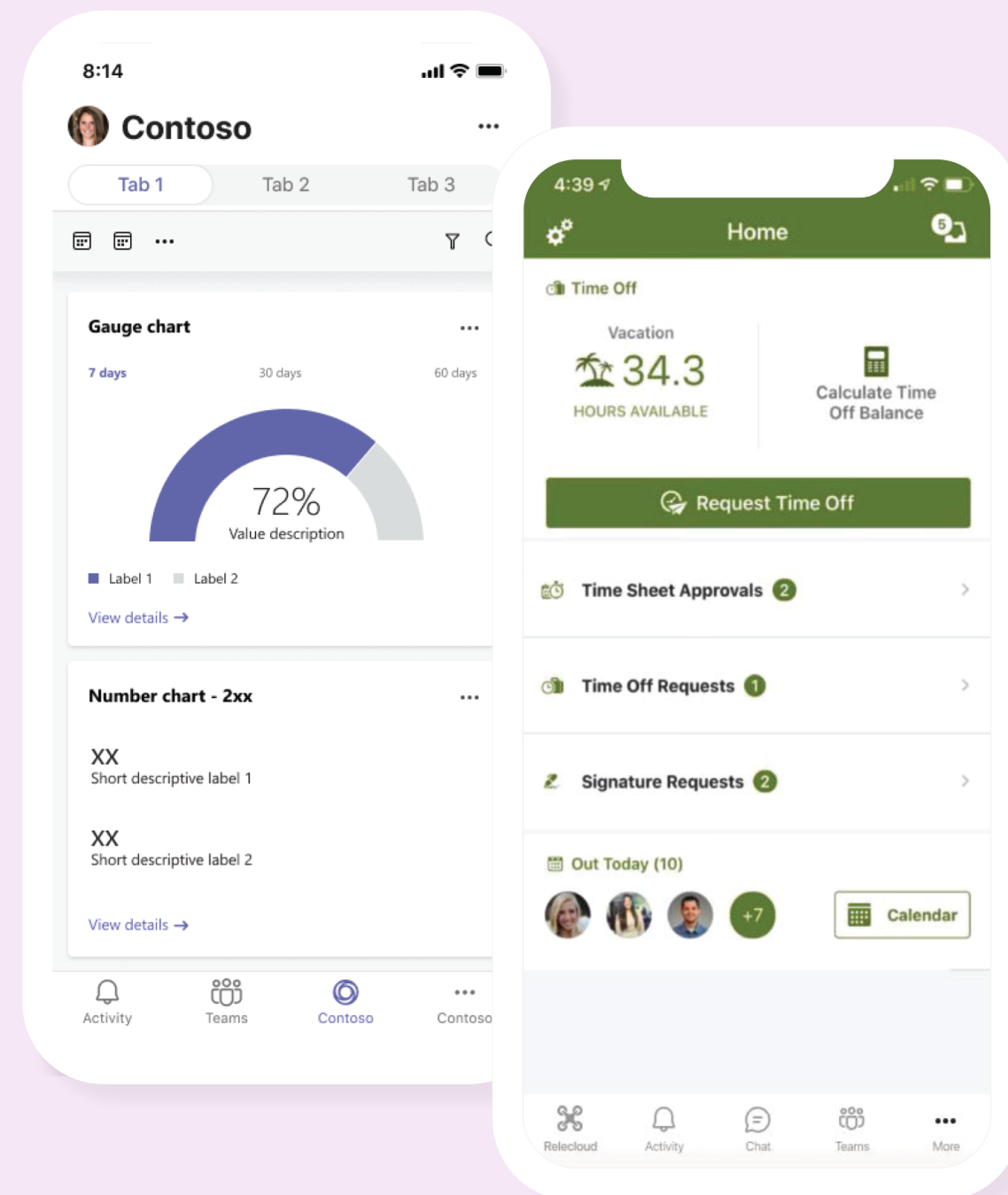
ความสามารถและแอปพลิเคชันบางอย่างรวมอยู่ใน Teams แล้ว เช่น แชท แชนเนล และกะ นอกจากนี้ยังมีความสามารถและแอปพลิเคชันอื่น ๆ พร้อมจำหน่ายหรืออาจพัฒนาขึ้นสำหรับองค์กรของคุณ ซึ่งรวมถึงแอปพลิเคชันของบริษัทภายนอกที่สร้างโดยนักพัฒนาอิสระ หรือแอปพลิเคชันแบบกำหนดเองที่สร้างขึ้นสำหรับองค์กรของคุณโดยเฉพาะ

การเพิ่มขีดความสามารถให้กับ
Teams เพิ่มเติมจะดำเนินการผ่าน
3 เส้นทางหลัก: ประสิทธิภาพ
การทำงานรายบุคคล ประสิทธิภาพ
การทำงานเป็นกลุ่ม และการมี
ส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร



เคล็ดลับ: ผู้ดูแลระบบที่ดำเนินการกระบวนการปรับใช้ต้องเป็น
ผู้ดูแลระบบส่วนกลาง

ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร เครื่องมือและขีดความสามารถ



ใช้ **Teams** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานส่วนหน้าด้วยการช่วยให้พนักงานทำงานสำเร็จลุล่วงโดยไม่ต้องโต้ตอบแบบกลุ่ม พิจารณาขั้นตอนแรกๆ ต่อไปนี้เพื่อเพิ่มศักยภาพให้บุคลากรเพิ่มเติม:

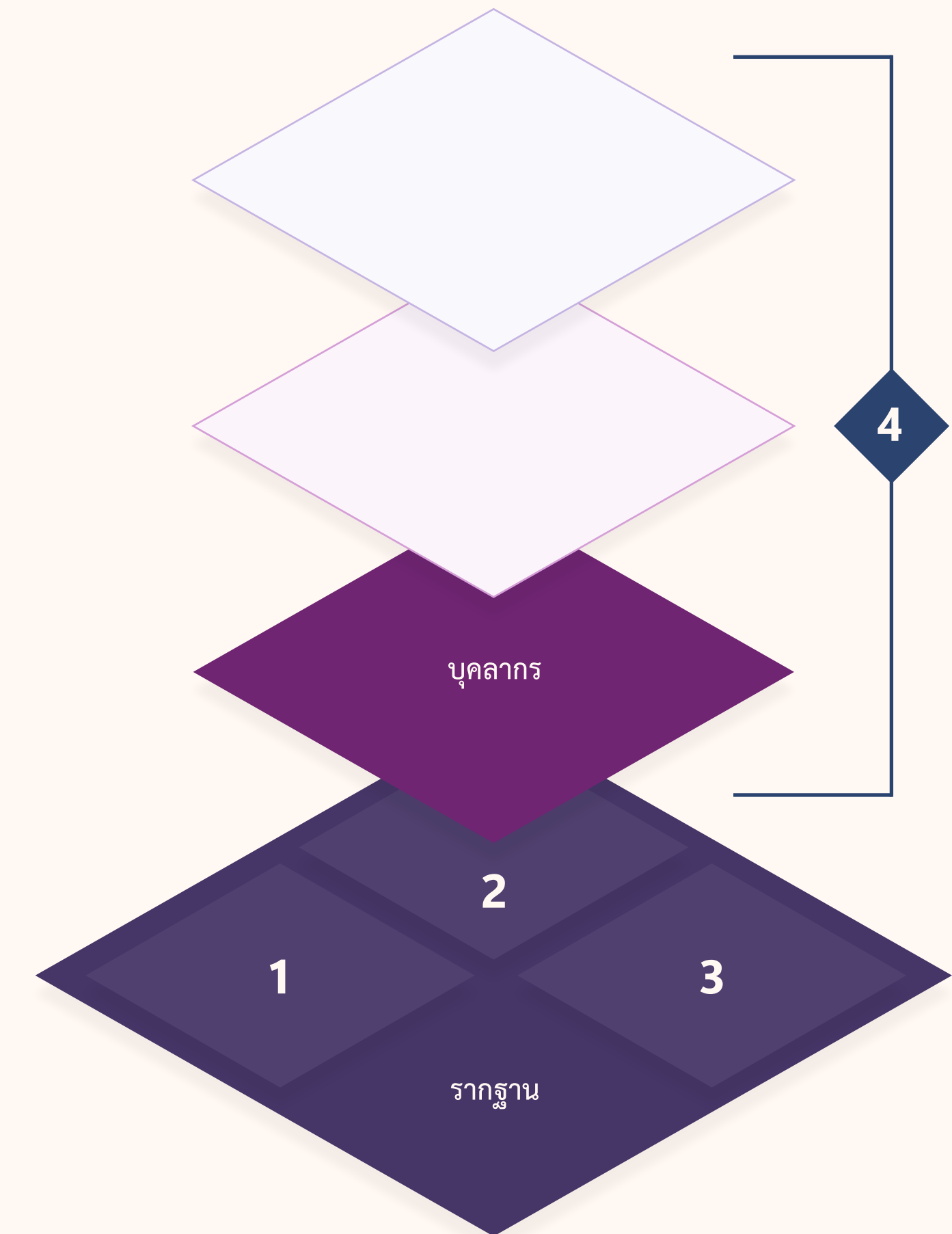
ปรับแต่งแอปพลิเคชันสายงานธุรกิจ (LOB) ที่องค์กรของคุณสร้างขึ้นเพื่อสนับสนุนบทบาทส่วนหน้าที่เฉพาะเจาะจงอย่างดียิ่งขึ้น

ค้นพบ **Viva Learning** ซึ่งเป็นศูนย์กลางสำหรับการเรียนรู้ใน **Teams** ที่บุคลากรสามารถแชร์ แนะนำ และเรียนรู้จากไลบรารีเนื้อหาทั่วทั้งองค์กรของคุณ

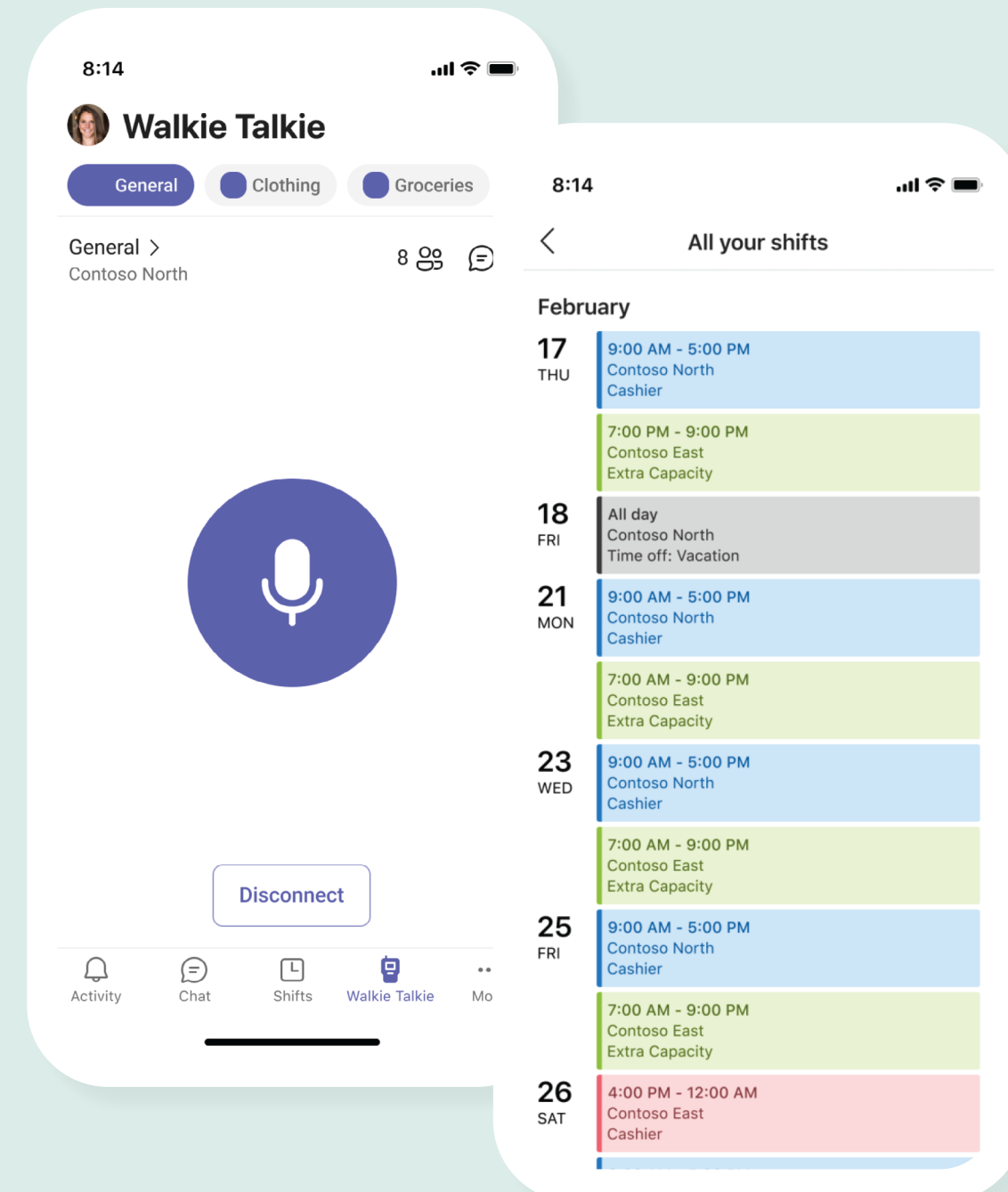
ผสานรวมโซลูชันแอปของบริษัทภายนอกเข้ากับ **Teams** โดยตรงเพื่อเชื่อมต่อเพิ่มเติมกับงานของคุณบนแพลตฟอร์มเดียว

เปิดใช้งานสำหรับพนักงานส่วนหน้าด้วย **shifts marketplace** ที่ช่วยให้พนักงานเหล่านั้นสามารถสลับกะ ร้องขอการหยุดงาน และบันทึกการเข้า-ออกงาน

บุคลากรได้รับอนุญาตให้ปรับแต่งสถานที่ทำงานของ **Teams** ของตนภายในองค์กรของคุณ ไม่ว่าจะเป็นการปักหมุดบางแชตเนลหรือบางแอปพลิเคชันเพื่อความสะดวกในการใช้งาน หรือจัดเตรียมพื้นที่ทำงานด้วย **LOB** เฉพาะ หรือแอปพลิเคชันของบริษัทภายนอก **Teams** จะช่วยให้บุคลากรปรับแต่งประสบการณ์ของตนด้วยการตั้งค่า และเครื่องมือที่สนับสนุนประสิทธิภาพการทำงาน



ประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่ม เครื่องมือและขีดความสามารถ



การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ Teams ด้วยความสามารถและแอปพลิเคชันที่ไม่เหมือนใครสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มในหน้าได้ เมื่อนำทีมส่วนหน้ามารวมกัน พื้นที่ที่ใช้ร่วมกันที่มีการจัดการสำหรับกลุ่มพนักงานในการสื่อสารและทำงานร่วมกันเพื่อสร้างผลลัพธ์อาจเป็นสิ่งจำเป็น ตัวอย่างบางส่วนของวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่ม ได้แก่

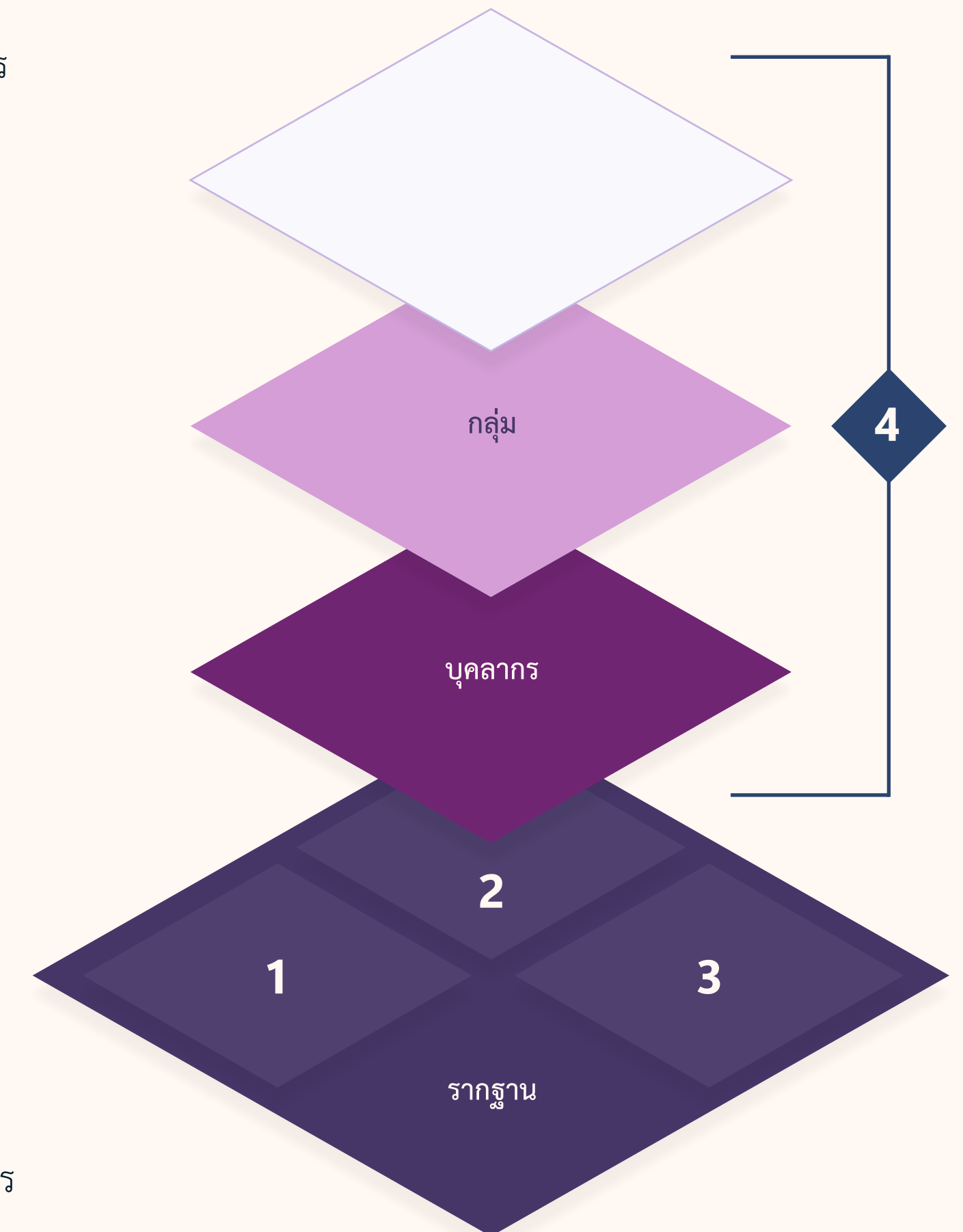
การกำหนดมาตรฐานโครงสร้างองค์กรและกำหนดการผ่านแอปพลิเคชันที่ทำงานร่วมกัน เช่น การจอง กะ และงาน

การใช้การสื่อสารร่วมกันโดยการรวมการสื่อสารของ Teams และแชแนลที่เชื่อมต่อสมาชิกในทีมอย่างเหมาะสมที่สุด

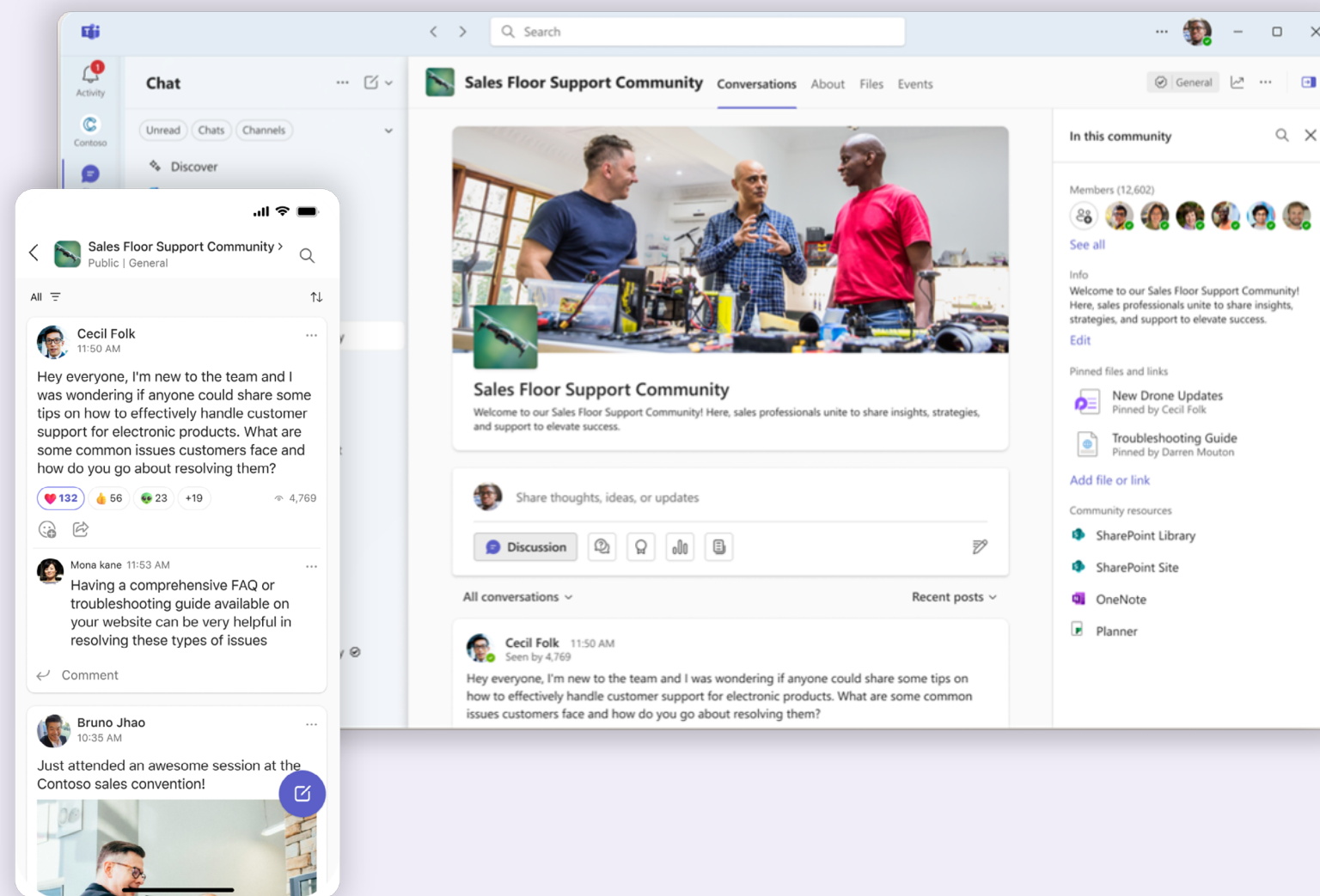
การใช้คุณลักษณะ Walkie Talkie เพื่อเชื่อมต่ออย่างรวดเร็วกับทีมผ่านการแชทด้วยเสียงในเวลาจริง

การขยายเวิร์กโฟลว์หรือกระบวนการทางธุรกิจโดยใช้แอปพลิเคชันของบริษัทภายนอกที่ซิงค์โดยตรงกับ Teams เพื่อส่งเสริมการออกแบบ การจัดการโครงการ และอื่น ๆ ซึ่งทั้งหมดนี้อยู่บนแพลตฟอร์มเดียว

แอปพลิเคชันและความสามารถภายใน Teams สามารถปรับแต่งได้อย่างสมบูรณ์สำหรับกลุ่มต่างๆ ภายในองค์กรของคุณ ความยืดหยุ่นนี้ช่วยสนับสนุนความต้องการที่เฉพาะเจาะจงและไม่ซ้ำกันของทีมส่วนหน้าแต่ละทีม เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานเหล่านี้สามารถเข้าถึงเครื่องมือที่พวกเขาต้องการได้ตลอดเวลา



เครื่องมือและความสามารถในการมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กร



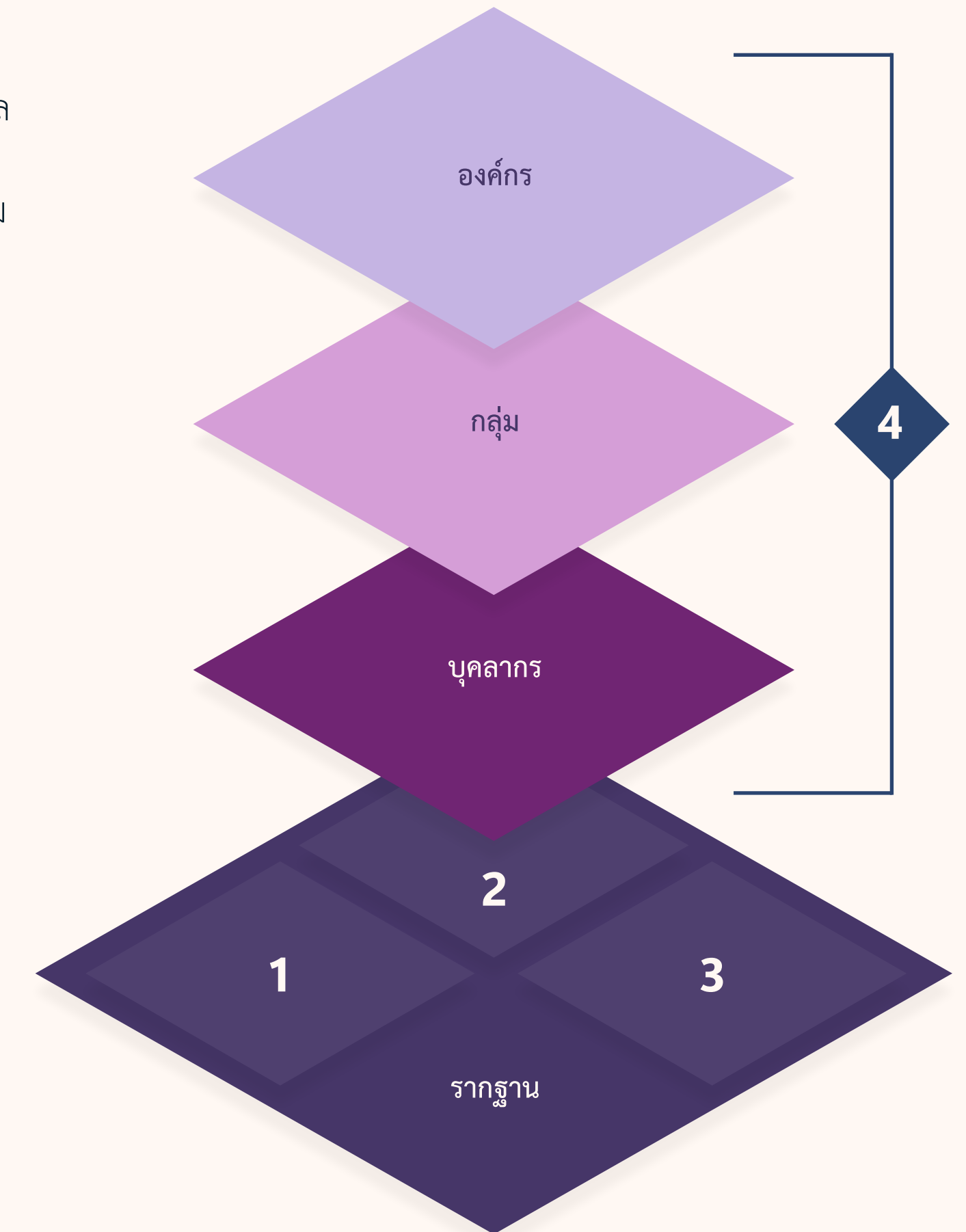
นอกเหนือจากการสนับสนุนประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรและทีมแล้ว Teams สามารถช่วยส่งเสริมความสอดคล้องกับพันธกิจ และกระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทั่วทั้งองค์กรได้ ด้วยความสามารถเพิ่มเติมใน Teams พนักงานส่วนหน้าจะได้รับเครื่องมือที่ช่วยให้พวกเขารับทราบข้อมูลและเชื่อมโยงกันอยู่เสมอ เสริมสร้างความรู้สึถึงการมีส่วนร่วมและความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พิจารณาวិธีการเหล่านี้ที่สามารถช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมทั่วทั้งองค์กรของคุณ

สร้างชุมชนที่สอดคล้องกับความสนใจร่วมกัน และเปิดโอกาสให้พนักงานส่วนหน้าได้มีส่วนร่วมกับเพื่อนร่วมงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และส่งเสริมการเชื่อมโยงที่มีความหมาย

เชื่อมโยงพนักงานส่วนหน้ากับข้อมูลที่พวกเขาต้องการ และช่วยให้พวกเขาพบคำตอบและผู้เชี่ยวชาญจากทั่วทั้งองค์กร

แจกจ่ายประกาศของบริษัทและดำเนินการสื่อสารแบบเจาะจงเป้าหมาย เพื่อให้พนักงานส่วนหน้าได้รับข้อมูลและยังคงเชื่อมโยงกันอยู่เสมอ ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาทหรือสถานที่ใด

ด้วยการสร้างชุมชนภายในองค์กรของคุณที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถแชร์ข่าวสำคัญได้โดยไม่คำนึงถึงทีมหรือที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ จะช่วยให้พนักงานส่วนหน้าของคุณรู้สึกว่าคุณเป็นส่วนสำคัญของทีมไม่ว่าจะอยู่ห่างไกลเพียงใดก็ตาม





เริ่มต้นเปลี่ยนแปลงพนักงาน ส่วนหน้าของคุณด้วย Microsoft Teams

จากคู่มือนี้ เราได้เรียนรู้ว่าด้วยโมเดลเชิงรุกสำหรับการดำเนินการ คุณสามารถนำ Teams มาสู่องค์กรของคุณได้อย่างราบรื่น ตอนนี้คุณสามารถสร้างรากฐาน Teams ได้อย่างมั่นใจ ปรับขนาดเทคโนโลยีใหม่ภายในองค์กรของคุณ และให้รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและเครื่องมือเบื้องต้นของ Teams เพื่อตอบสนองพนักงานส่วนหน้าของคุณได้ดียิ่งขึ้น

โมเดลเชิงรุกของ Microsoft ช่วยให้องค์กรสามารถทำให้การนำไปใช้เป็นเรื่องง่าย และปรับปรุงการปรับใช้และการจัดการโซลูชันสำหรับพนักงานส่วนหน้าในวงกว้างด้วย Teams เริ่มต้นใช้งานวันนี้เพื่อวางรากฐานสู่ความสำเร็จของพนักงานส่วนหน้า

เพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานส่วนหน้าของคุณ



สำรวจแผนและราคา



Microsoft 365

© 2025 Microsoft Corporation สงวนลิขสิทธิ์ทุกประการ เอกสารนี้มีให้ “ตามสภาพที่เป็น” ข้อมูลและมุมมองที่แสดงในเอกสารนี้ รวมถึง URL และการอ้างอิงเว็บไซต์ทางอินเทอร์เน็ตอื่น ๆ อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า คุณคือผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในการใช้เอกสารนี้ เอกสารนี้ไม่ได้ให้สิทธิทางกฎหมายใด ๆ แก่คุณเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาสำหรับผลิตภัณฑ์ของ Microsoft คุณสามารถทำสำเนา และใช้เอกสารนี้สำหรับการอ้างอิงภายใน

ข้อความปฏิเสธความรับผิดชอบ: ชุดโปรแกรม Microsoft 365 Frontline มีให้บริการโดยไม่รวม Teams ด้วยเช่นกัน [เรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนและราคาสำหรับชุดโปรแกรม M365 ที่ไม่มี Teams](#)