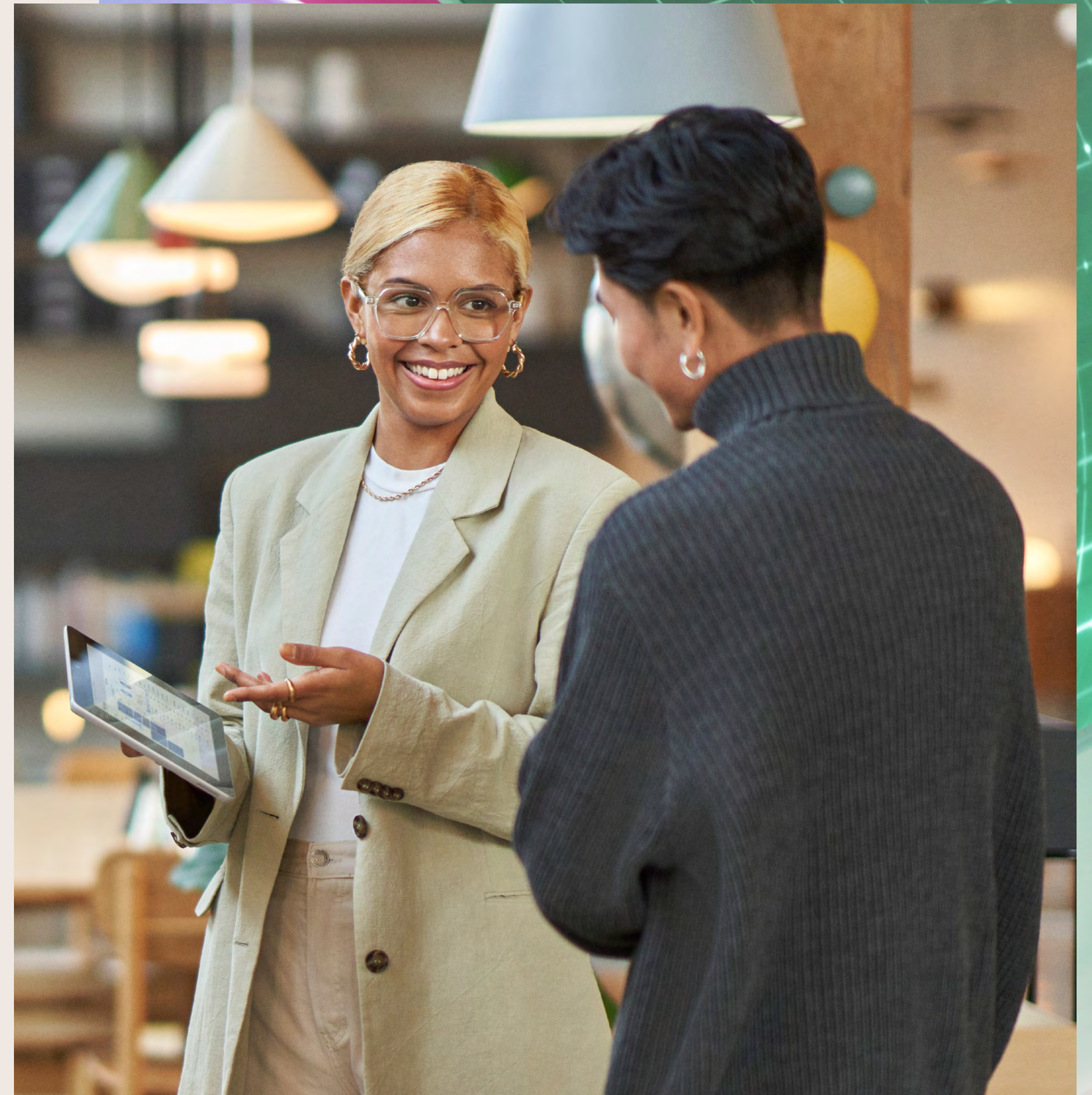


En färdplan för omvandling

Distribuera digitala verktyg till medarbetarna i frontlinjen



Innehållsförteckning

03 →

En beprövad metod för en effektiv frontlinje

05 →

Viktiga framgångsfaktorer

06 →

En progressiv implementeringsmodell

- 01 Lägga grunden för Teams
- 02 Pilottesta din Teams-grund
- 03 Distribuera din Teams-grund i stor skala
- 04 Skala och distribuera ytterligare Teams-funktioner

14 →

Börja omvandla frontlinjen med Microsoft Teams

En beprövad metod för en effektiv frontlinje

Framgångsrika organisationer lyssnar på medarbetarna i frontlinjen och ger dem rätt förutsättningar. På så sätt bildar de sig en helhetsuppfattning om behoven i frontlinjen och kan erbjuda de verktyg och lösningar som krävs för att teamen ska kunna fungera så effektivt som möjligt. Microsoft har tagit fram en progressiv implementeringsmodell som hjälper organisationer att införa Microsoft Teams i frontlinjen på ett mer effektivt sätt än någonsin.

Genom att bygga vidare på din plattform kan du distribuera Teams i frontlinjen och sedan anpassa och distribuera ytterligare funktioner efter behov. Den här e-boken innehåller en guide, samt användbara tips på hur du kan distribuera Teams till medarbetarna i frontlinjen för att stärka kommunikationen och göra verksamheten mer effektiv än någonsin.

Du får lära dig att göra följande:

Identifiera vilka Teams-verktyg och funktioner som är mest användbara för att kickstarta omvandlingen i din organisation.

Skapa en stark grund som gör att medarbetarna i frontlinjen kan komma i gång snabbt.

Följ en progressiv implementeringsmodell för att skapa lösningar som är användbara för medarbetarna i frontlinjen och organisationen som helhet.



Den progressiva implementeringsmodellen som Microsoft har utvecklat ger medarbetarna i frontlinjen tillgång till rätt verktyg, snabbare.

Viktiga framgångsfaktorer

Microsoft har identifierat fem framgångsfaktorer hos organisationer som har förstärkt frontlinjen med hjälp av Teams, som kan illustrera hur man förenar medarbetarnas behov med verksamhetens.

De organisationerna hade gjort följande:

- Satt medarbetarna i frontlinjen i centrum för alla beslut, och inhämtat deras feedback som en del av pilotprojekt.
- Belyst viktiga användningsområden för medarbetarna i frontlinjen på ett sätt som var relevant för dem.
- Säkerställt att intressenter inom både IT och verksamheten samarbetade på ett strukturerat och engagerat sätt genom att använda rätt verktyg för att snabbt och effektivt hitta lösningar.
- Samarbetat med de kundnära cheferna, eftersom det ofta är dem som organiserar arbetet och är drivande i införandet av ny teknik för frontlinjeteamen.
- Börjat smått för att få kortare tid till mervärde, och sedan utökat frontlinjelösningarna kontinuerligt för att främja goda verksamhetsresultat.

En progressiv implementeringsmodell

I modellens första fas ingår att etablera, pilottesta och distribuera de grundläggande Teams-funktionerna. När du väl har distribuerat i stor skala kan du utforska och anpassa ytterligare funktioner enligt samma distributionsprincip. De här funktionerna och apparna gör att du kan öka både gruppens och de enskilda medarbetarnas produktivitet, och uppmuntra hela organisationen till att skapa en mer enhetlig och produktiv upplevelse i frontlinjen.

Teams erbjuder många funktioner och appar, men Microsoft rekommenderar att du först fokuserar på de grundläggande funktionerna för att korta tiden till distribution, så att frontlinjen kan arbeta mer effektivt, snabbare.

Implementeringsfaserna:

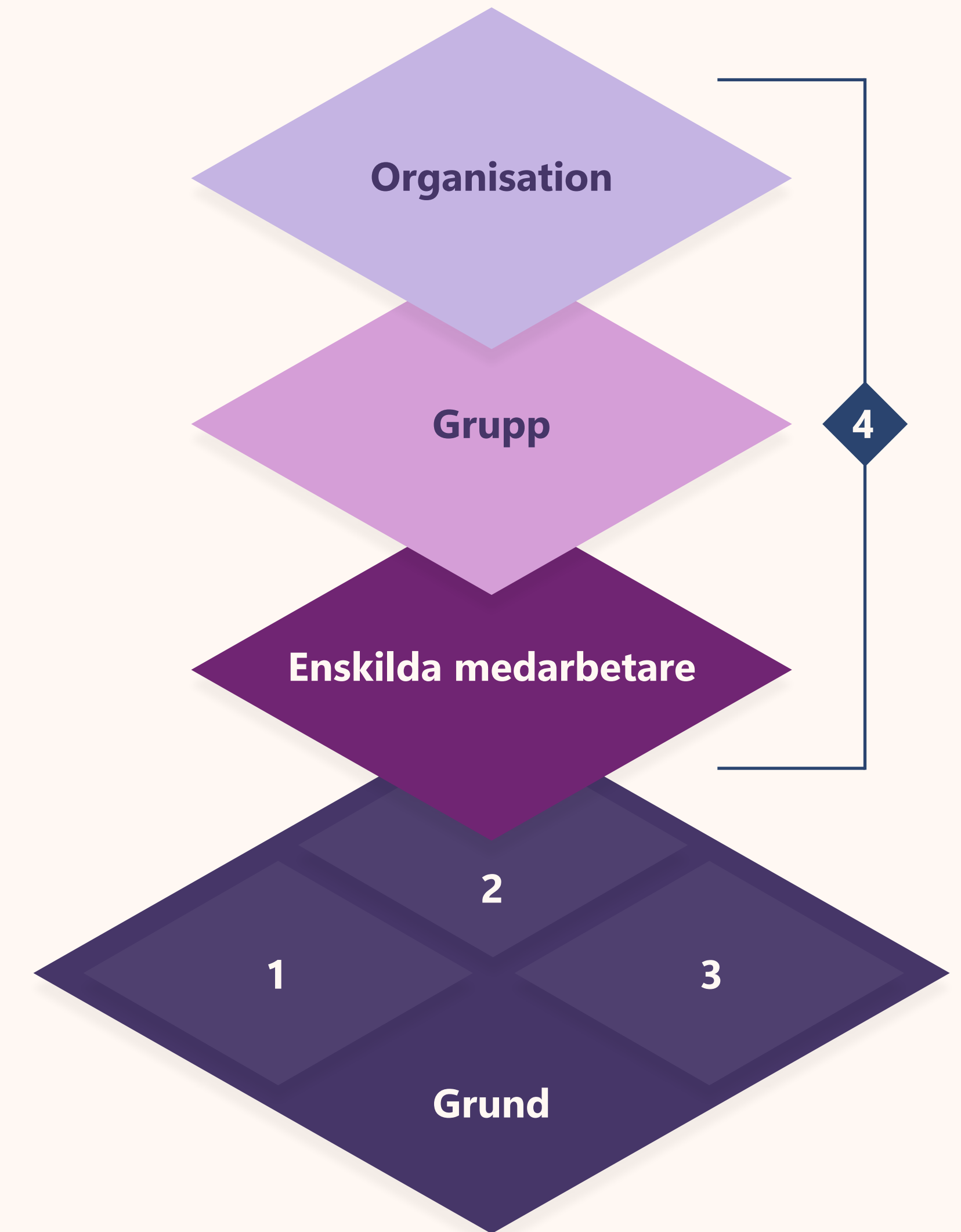
1 / Lägg grunden för Teams

2 / Pilottesta din Teams-grund

3 / Distribuera din Teams-grund i stor skala

4 / Skala och distribuera ytterligare Teams-funktioner

- Individuell produktivitet
- Grupproduktivitet
- Engagemang i hela organisationen



Start:

Lägg grunden för Teams

Vi börjar med de grundläggande elementen i Teams som ger hela frontlinjen tillgång till praktiska kommunikationsmetoder: funktioner för text-, röst- och videochatt, förutsägbara och relevanta aviseringar samt effektiv hantering och säkerhet. För att din Teams-distribution ska lyckas måste du lägga en bra grund för den nya tekniken. På så sätt får både organisationen och medarbetarna i frontlinjen gott om tid att anpassa sig till de grundläggande funktionerna och inse fördelarna med dem.

Grunden består av:

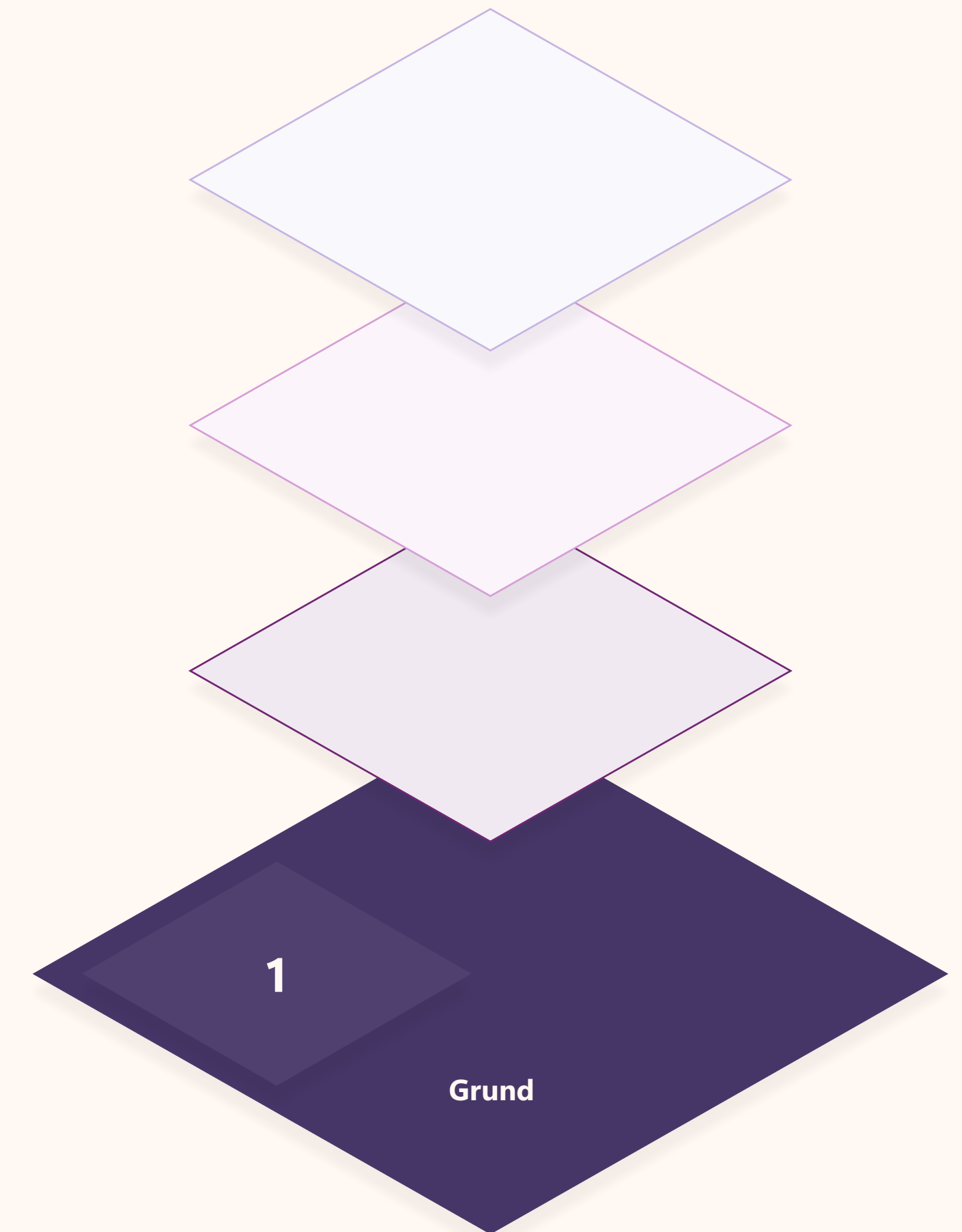
Privat kommunikation, teamchatt och röstchatt i realtid för medarbetare och chefer.

Kommunikation och samarbete, både mellan avdelningar och lokalt.

Identitet, säkerhet och hantering.

Mobila klienter med förutsägbara aviseringar och relevanta sökfunktioner.

Den här grunden gör att Teams kan bli frontlinjens centrala samlingsplats för kommunikation och samarbete, där medarbetarna kan upprätta snabbåtgärder och få en snabb överblick. När de grundläggande elementen är på plats är du redo för nästa fas: pilotprojektet.



Tips! Genom att fästa grundläggande Teams-appar de ofta använder (som Kalender, Chatt och Aktivitet) kan användarna snabbt samarbeta med varandra.



Nästa fas:

Pilottesta din Teams-grund

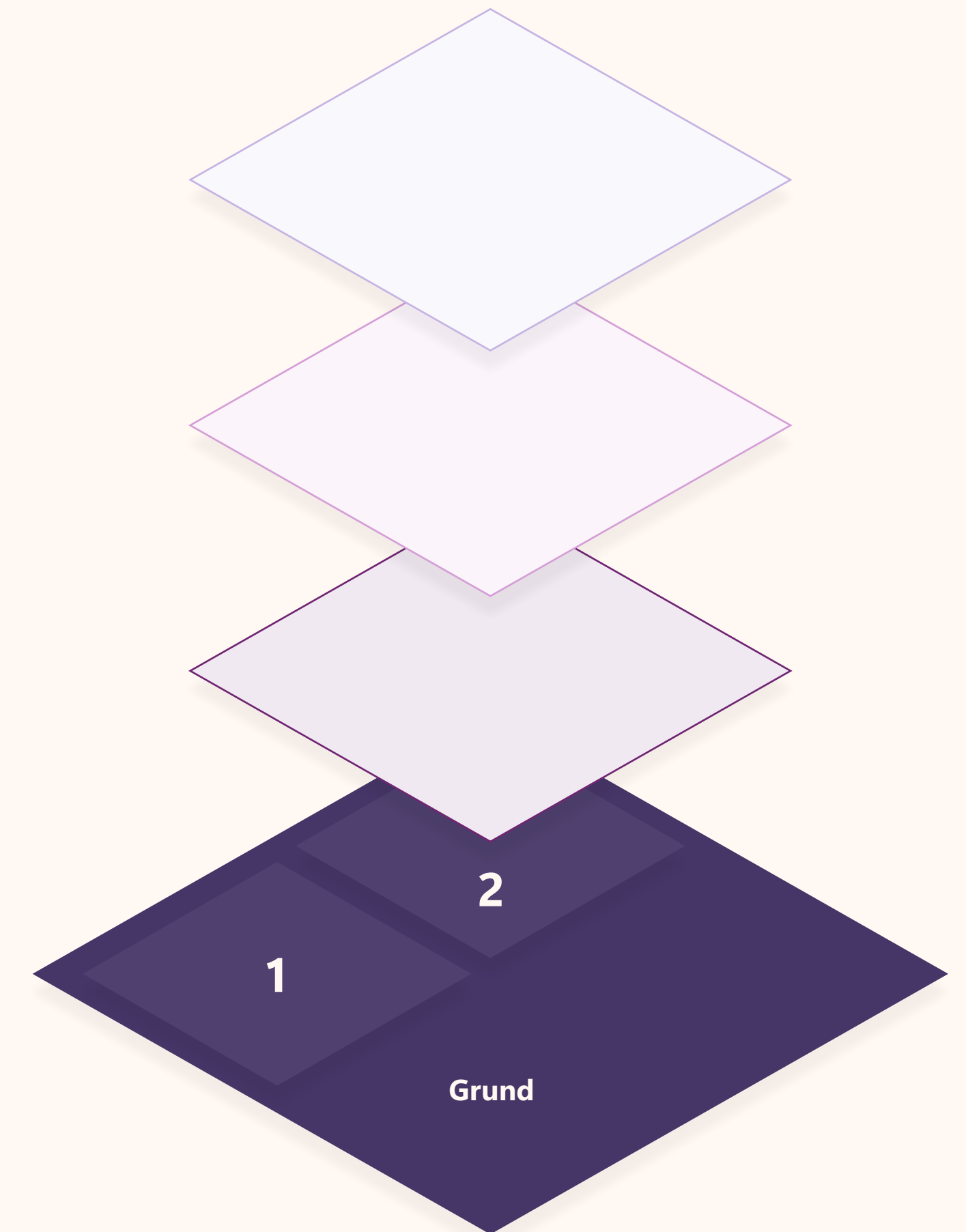
Genomför först ett pilotprojekt om din Teams-lösning på ett antal utvalda platser. Genom att inledningsvis använda dig av mindre grupper får organisationen testa verktygen innan du genomför distributionen i hela företaget.

Tips! Microsoft rekommenderar att du aktiverar inställningen Visa favoritmarkerade kanaler i chatten för Teams-användare i frontlinjen. Den här konfigurationen skapar en användarvänlig upplevelse och en layout som medarbetarna redan känner till.

Med Microsoft Entra, en molnbaserad lösning för identitets- och åtkomsthantering från Microsoft 365, är det enkelt att upprätta identiteter och behörigheter när du konfigurerar ditt pilotprojekt. Tack vare inbyggda och anpassade användarattribut som hjälper dig att konfigurera appen kan du testa distributionsverktygen på en plats, och sedan tillämpa dem på en bredare uppsättning platser i flera olika faser.

Du kan definiera grundläggande attribut som geografisk platsinformation, e-postadress och befattning och samla in ytterligare uppgifter om medarbetarna under registreringsprocessen. De här attributen definierar medarbetarens medlemskap i ett visst dynamiskt team, som hanteras automatiskt och efterhand allteftersom medarbetare introduceras, avlämnas eller byter arbetsplats.

Den mindre omfattande, inledande distributionen är ett bra tillfälle att samla in feedback och införliva den i eventuella justeringar. Att samarbeta med de kundnära cheferna kan också hjälpa dig att förstå vad frontlinjen behöver för att kunna införa den nya tekniken. När du har genomfört en felsökning och identifierat vilka funktioner som bäst kan stötta medarbetarna i frontlinjen kan du efter det inledande pilotprojektet förbättra och justera grunden efter behov.





Nästa fas:

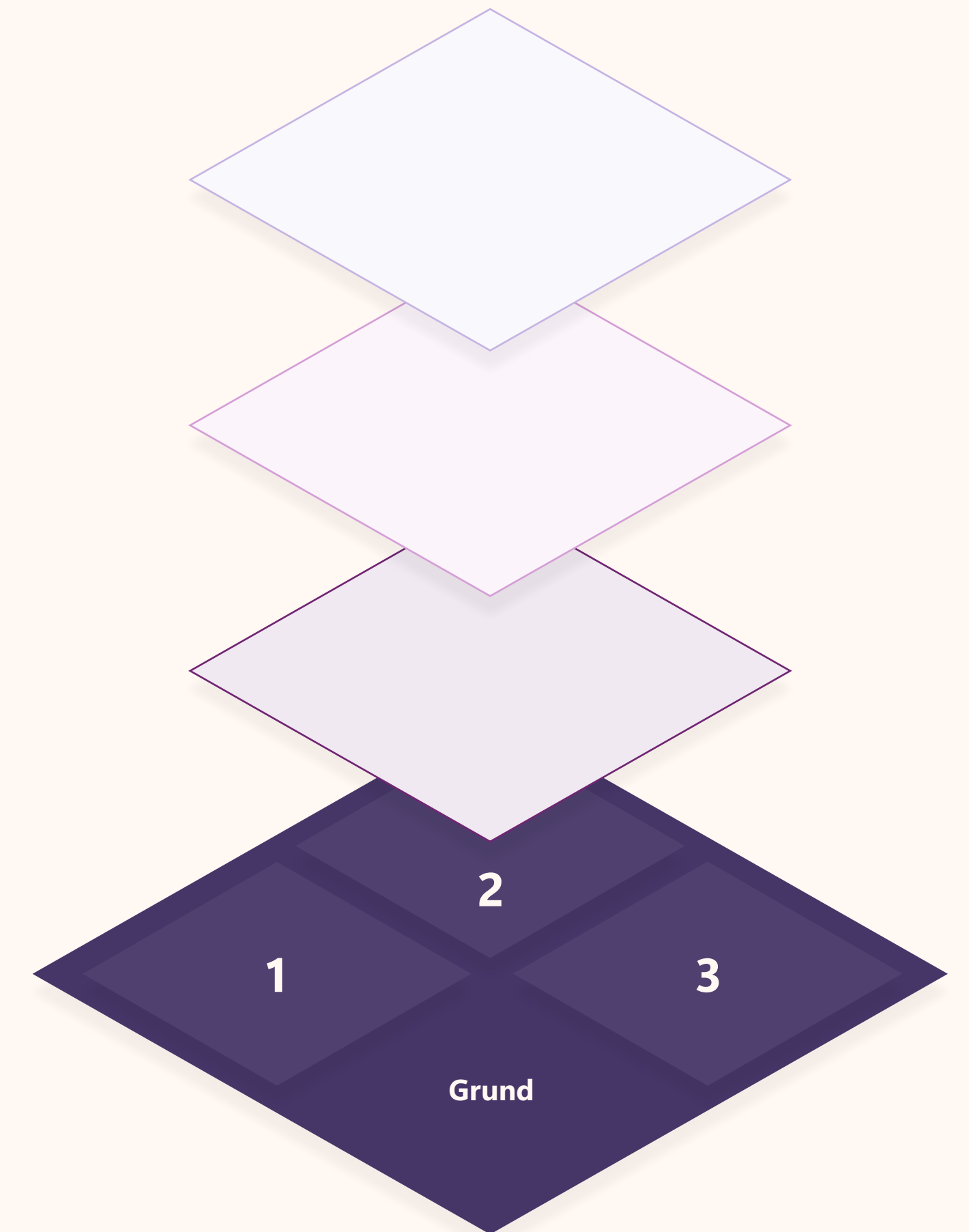
Distribuera din Teams-grund i stor skala

För att tillgodose behoven hos den dynamiska arbetsstyrkan i frontlinjen behöver IT-team ha tillgång till dynamiska lösningar. Microsoft har tagit fram en steg-för-steg-guide till distribution av ny teknik i frontlinjen för att effektivisera distributionsprocessen.

Tips! För att hämta en lista över team-ID-nummer går du till Hantera frontlinjeteam i administrationscentret för Teams och väljer Ladda ned CSV i avsnittet Frontlinjeteam.

- ↓ När du har konfigurerat och pilottestat Teams klickar du på sidan Hantera frontlinjeteam för att initiera distributionen.
- ↓ Här kan du granska inställningarna, se en lista över platser du inte har skapat ett dynamiskt frontlinjeteam för ännu och välja ytterligare platser som du vill skapa team för.
- ↓ Klicka på Distribuera. Processen kan ta upp till ett par timmar beroende på hur många team du skapar. Du kan upprepa samma process i framtiden för alla andra frontlinjeplatser som inte redan har ett team.
- Du har alltid möjligheten att finjustera Teams, så ofta som du behöver.

Nu när Teams har distribuerats är det enkelt att hantera de dynamiska teamen allteftersom förändringar sker i organisationen. I administrationscentret för Teams kan du skapa nya team för nya arbetsplatser, redigera teaminställningarna och hämta analytiska användningsrapporter från frontlinjen. När alla medarbetare i frontlinjen väl använder Teams kan du börja lansera ytterligare funktioner och verktyg.



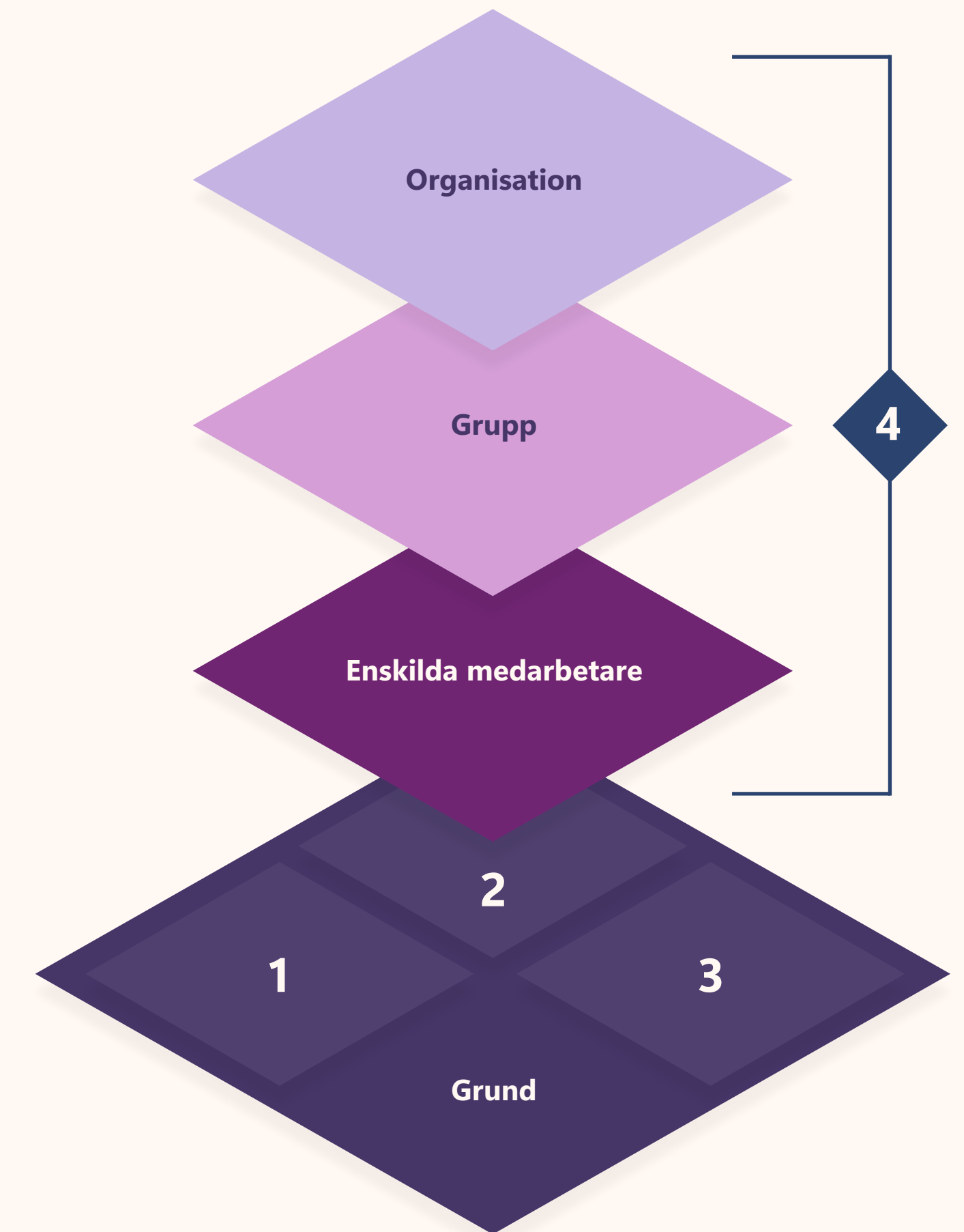
Utveckla:

Skala och distribuera ytterligare Teams-funktioner

Nu har du skapat och distribuerat din Teams-grund och gett alla medarbetare i frontlinjen möjligheten att kommunicera på en enhetlig plattform. Det är dags att distribuera ytterligare funktioner och verktyg som tillgodoser din organisations unika behov.

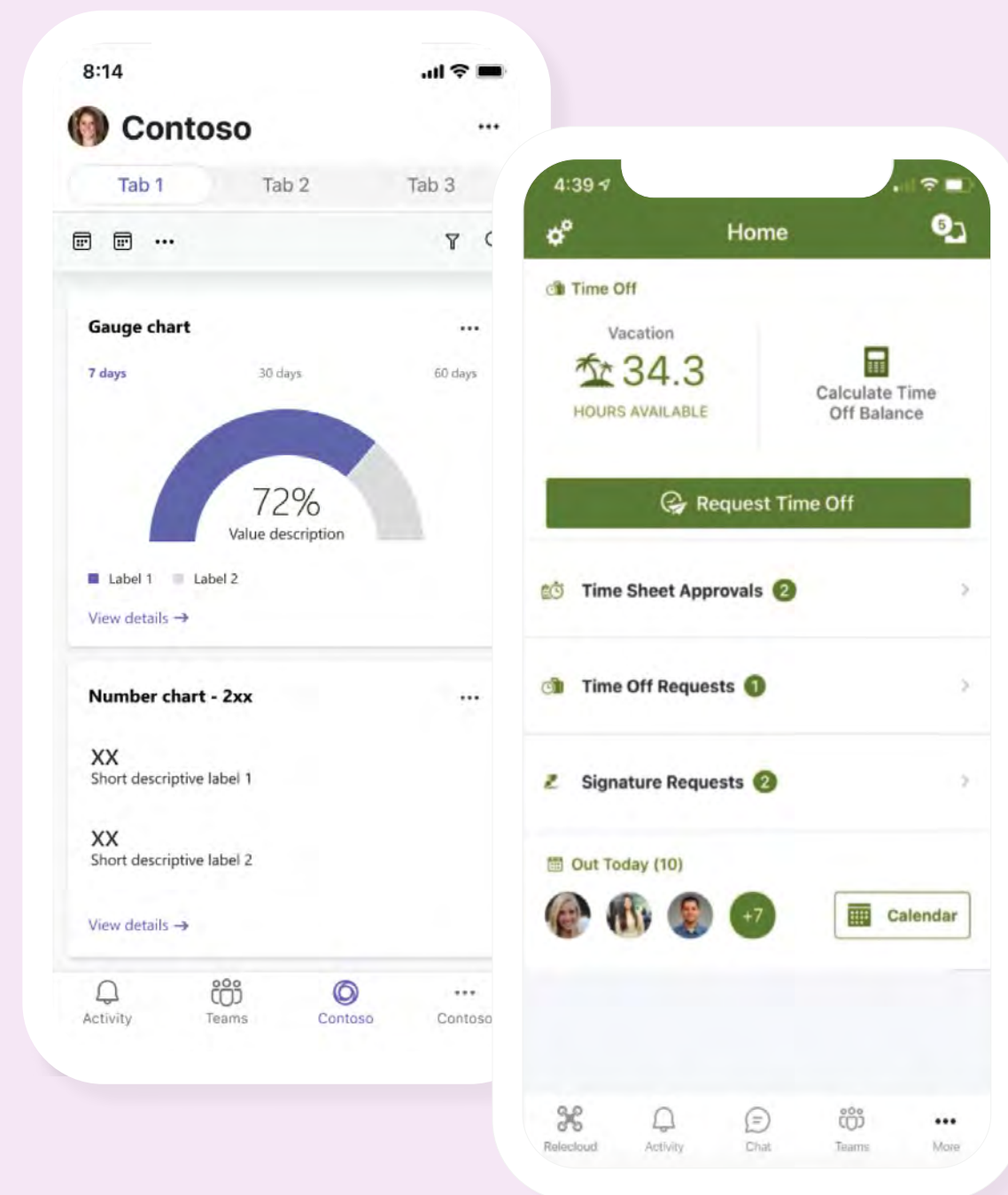
Vissa funktioner och appar som Chatt, Kanaler, Beröm och Godkännanden, ingår redan i Teams. Andra finns att köpa till eller kan utvecklas för din organisation, som tredjepartsappar som skapats av oberoende utvecklare eller appar som har skräddarsytt för din organisation.

Du kan införa ytterligare Teams-funktioner på tre olika grundläggande nivåer: **individnivå, gruppnivå och organisationsnivå.**



Tips! Administratören som är ansvarig för distributionen måste vara global administratör.

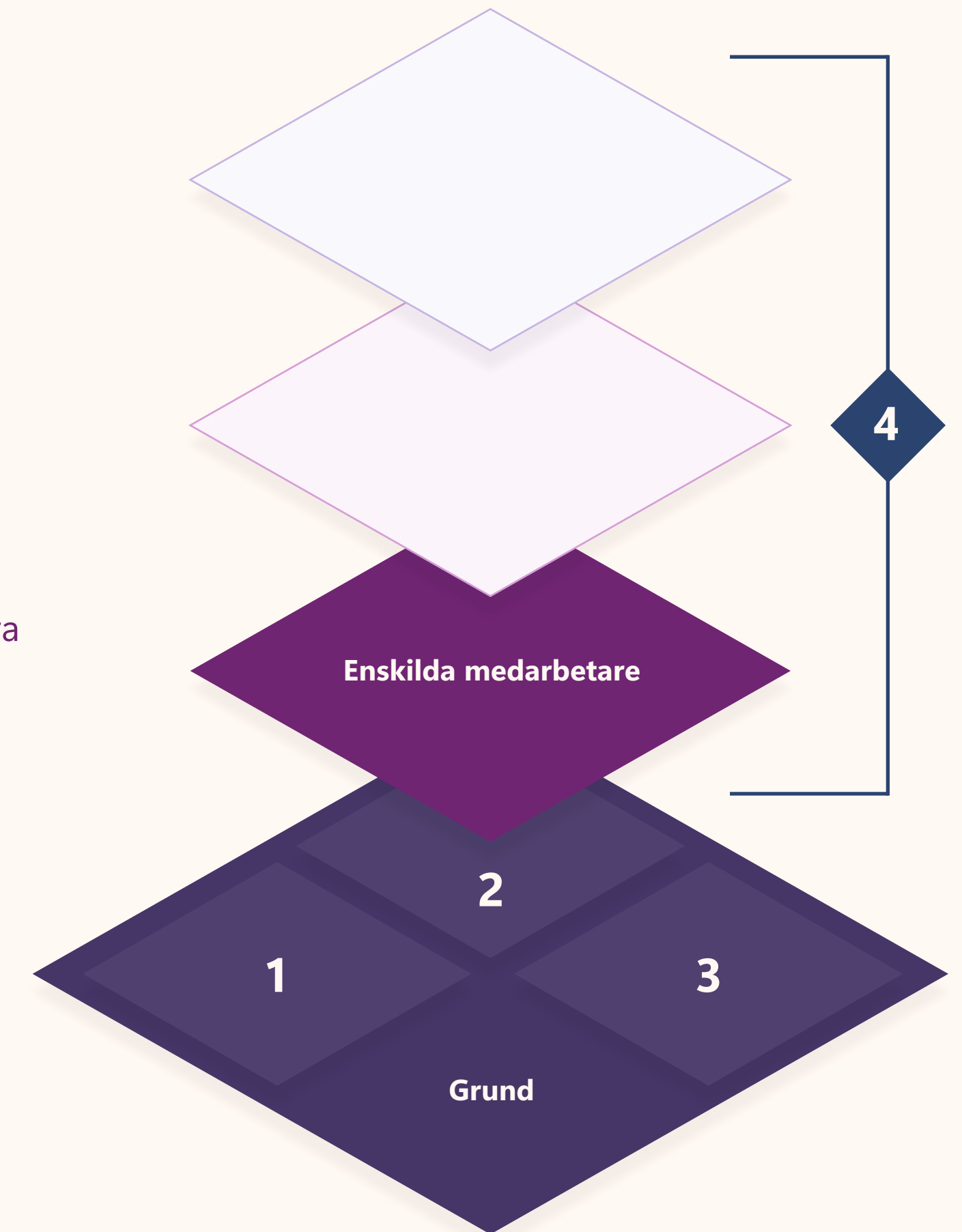
Produktivitetsverktyg och funktioner för enskilda medarbetare



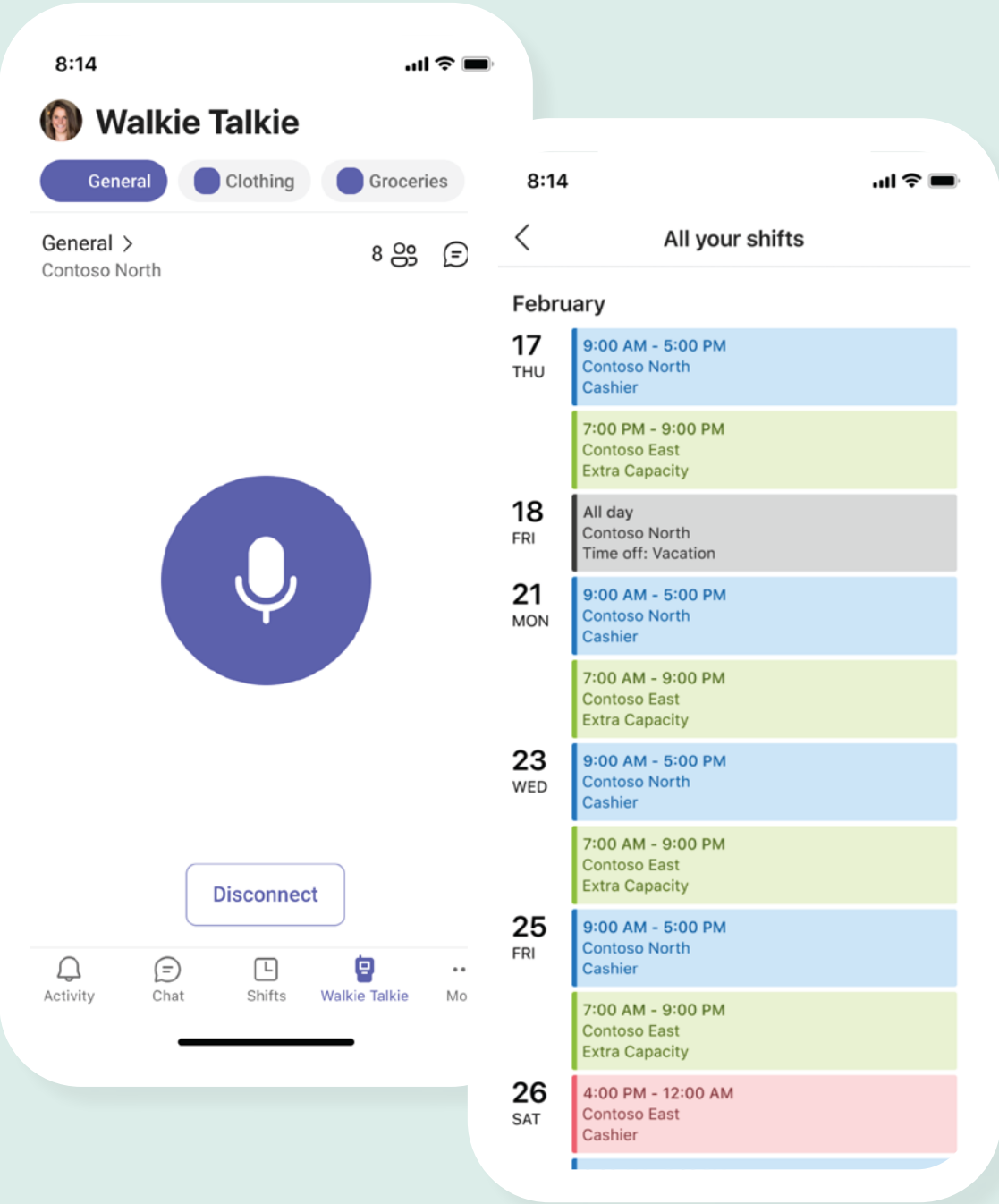
Använd Teams för att öka produktiviteten i frontlinjen ytterligare genom att ge medarbetarna möjlighet att utföra uppgifter oberoende av gruppen. Fundera på att ta följande första steg mot att ytterligare stärka individen:

- Anpassa verksamhetsspecifika appar som har utvecklats av din organisation för att ge bättre stöd åt medarbetare i specifika roller.
- Upptäck Viva Learning, ett centralt kunskapsnav i Teams, där enskilda medarbetare kan dela, rekommendera och lära av innehåll från bibliotek i hela organisationen.
- Integrera tredjepartsappar direkt i Teams för att centralisera arbetet på en och samma plattform ytterligare.
- Ge medarbetarna tillgång till en marknadsplats där de kan byta arbetspass med varandra, begära ledighet och stämpla in och ut.

Enskilda medarbetare kan anpassa sin egen Teams-arbetsyta inom organisationen. Oavsett om de vill fästa särskilda kanaler eller appar för att enkelt komma åt dem eller lägga till specifika affärs- eller tredjepartsappar på sin arbetsyta, hjälper Teams medarbetarna att anpassa upplevelsen med inställningar och verktyg som ger dem förutsättningarna att vara så produktiva som möjligt.



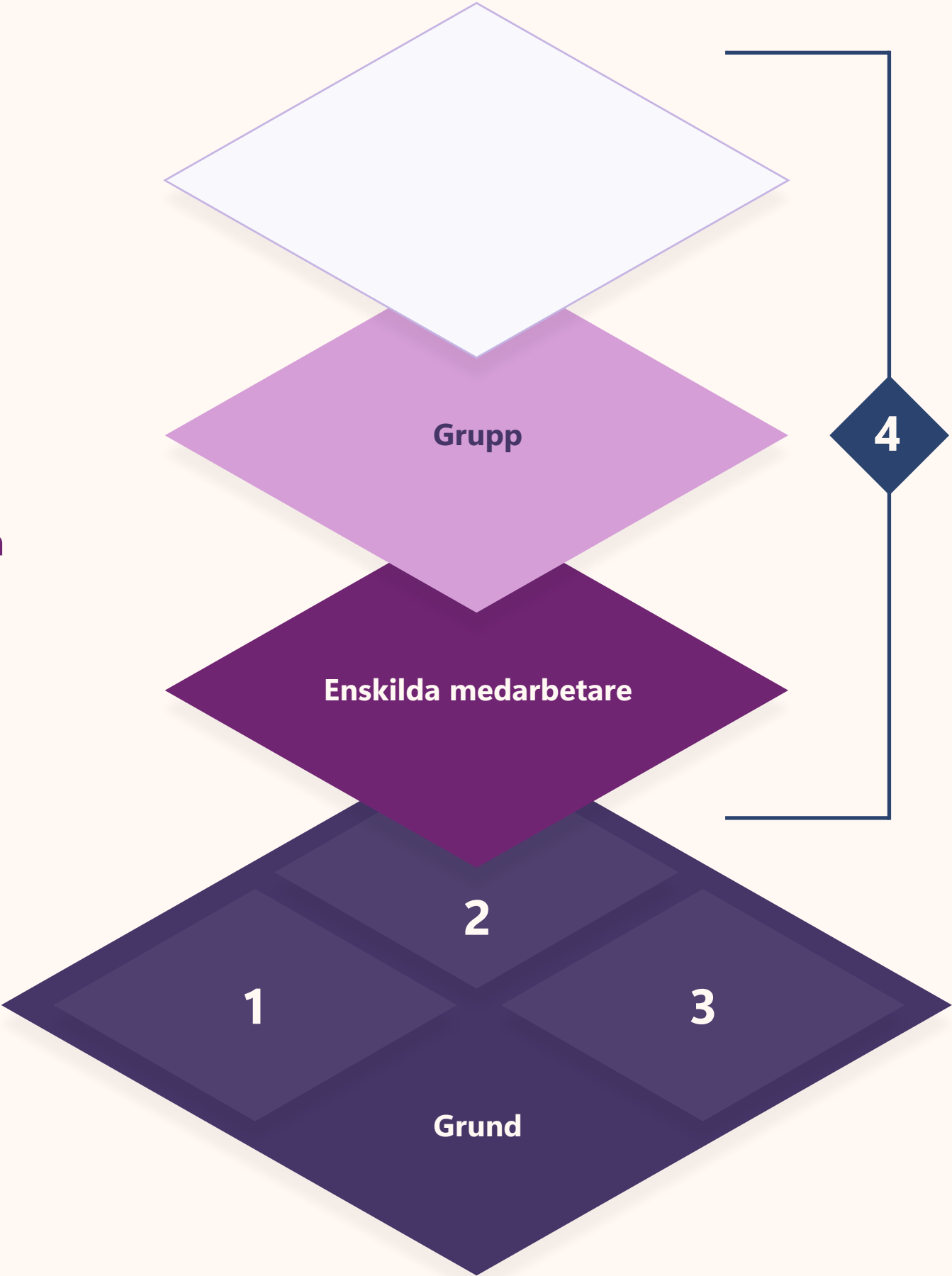
Produktivtetsverktyg och funktioner för grupper



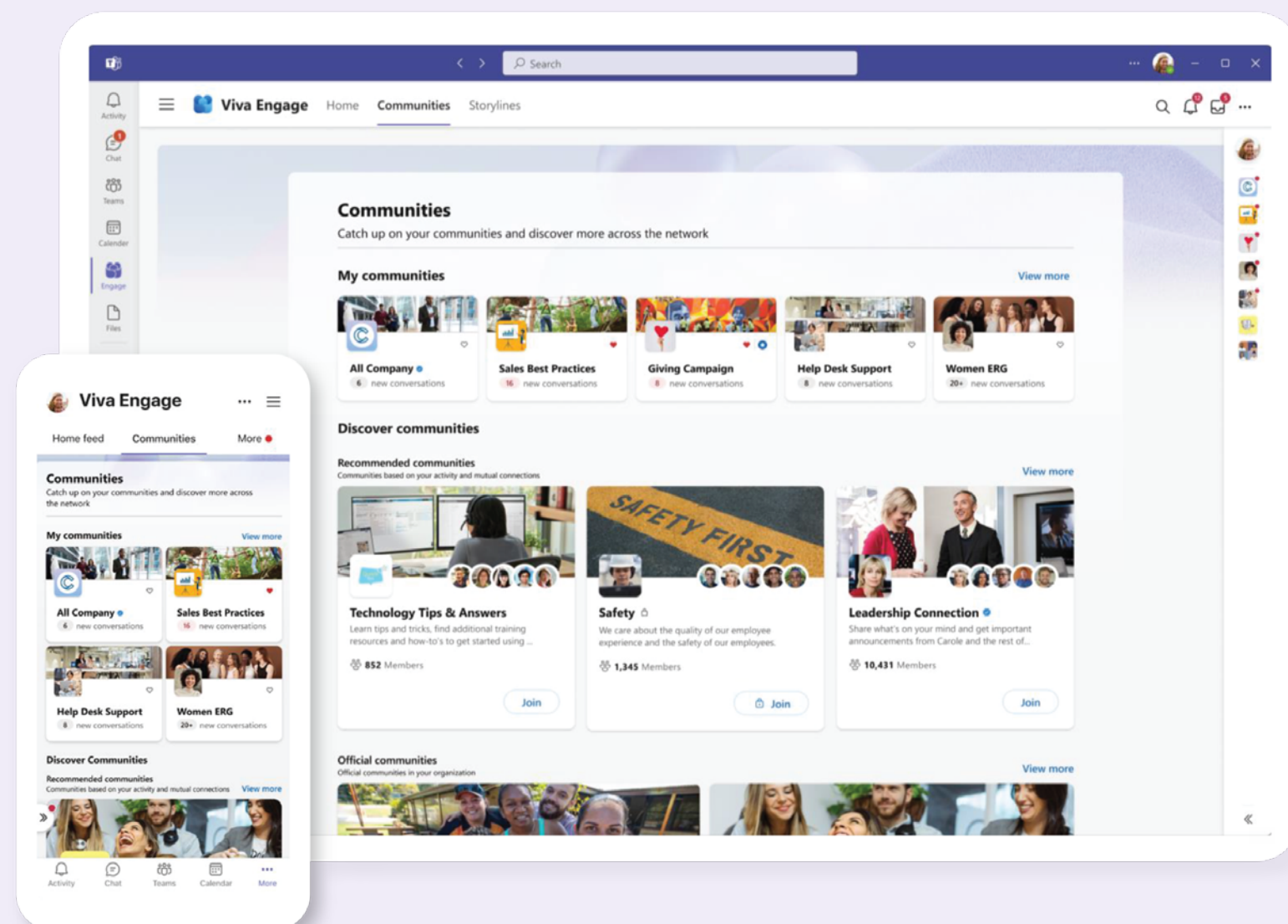
Att förhöja funktionaliteten i Teams med unika funktioner och appar kan öka gruppproduktiviteten i frontlinjen. När ett frontlinjeteam skapas kan ett hanterat, gemensamt utrymme där de kan kommunicera och jobba mot samma resultat vara viktigt för medarbetarna i den gruppen. Du kan exempelvis öka gruppproduktiviteten på följande sätt:

- Standardisera organisationsstrukturer och scheman med hjälp av samarbetsappar som Kalender, Arbetspass och Uppgifter.
- Utnyttja samarbetsverktyg och organisera kommunikationen i Teams och i kanalerna så att relevanta teammedlemmar sammankopplas på bästa sätt.
- Använda Walkie talkie-funktionen för att snabbt komma i kontakt med teamen via röstchatt i realtid.
- Utöka ett arbetsflöde eller en process med hjälp av tredjepartsappar som synkroniseras med Teams så att design, projektledning och mera kan utföras på en och samma plattform.

Appar och funktioner i Teams är fullständigt anpassningsbara för olika grupper inom organisationen. Den här flexibiliteten gör att frontlinjeteamens specifika och unika behov kan tillgodoses, och säkerställer att medarbetarna alltid har tillgång till de verktyg de behöver.



Verktyg och funktioner för engagemang i hela organisationen



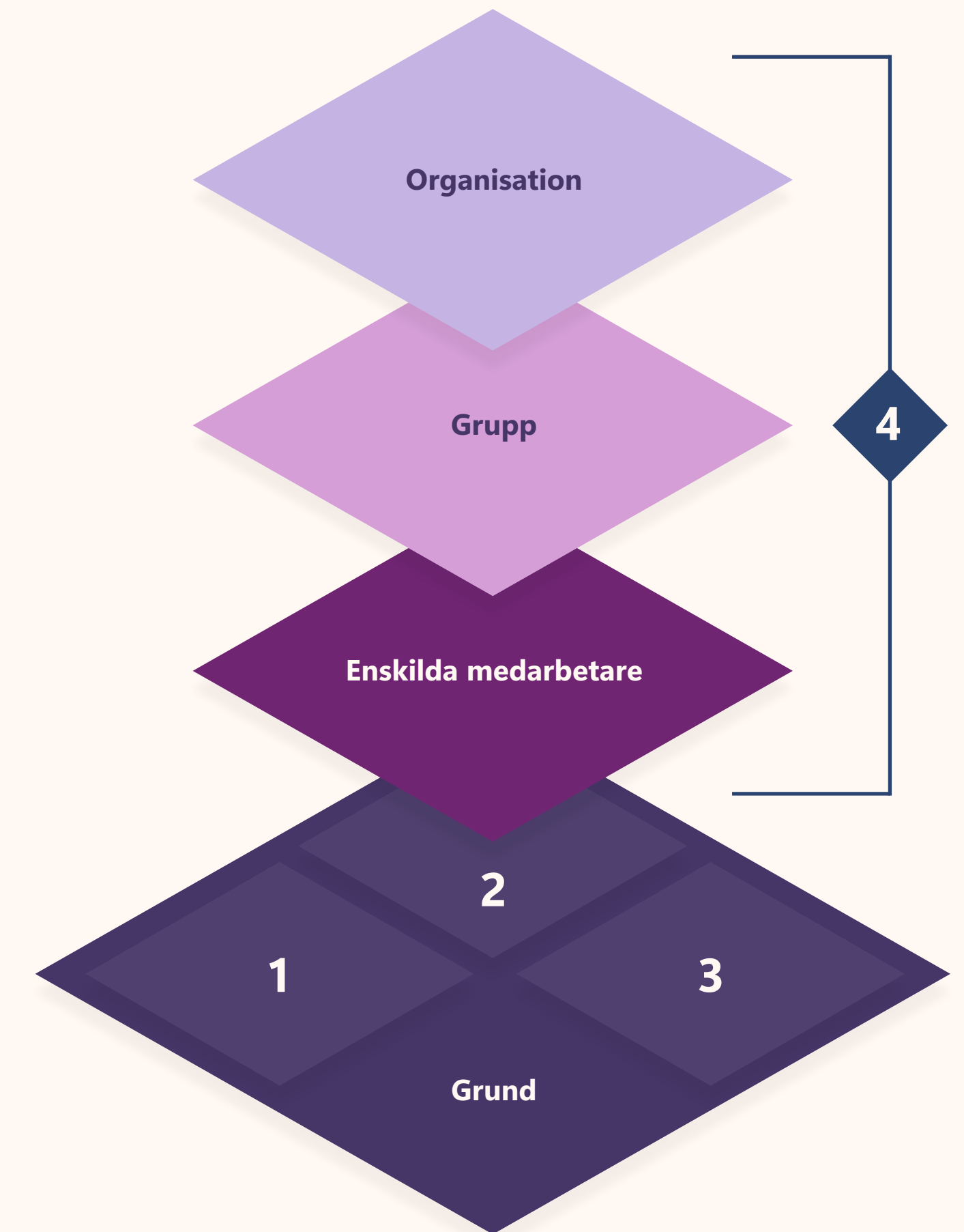
Utöver individens och gruppens produktivitet kan Teams också öka hela organisationens engagemang och samsynen kring organisationens uppdrag. Tack vare de utökade Teams-funktionerna blir effekten av medarbetarnas eget bidrag tydligare, och frontlinjen får känna att de är en del av något större. Fundera på att använda dig av följande metoder för att öka engagemanget i hela organisationen:

Hjälp medarbetarna i frontlinjen att känna tillhörighet med hjälp av communities i Viva Engage, en central samlingsplats för konversationer, filer, händelser och uppdateringar för grupper inom en organisation.

Visa medarbetarna i frontlinjen SharePoint News, där de kan upptäcka ny och användbar information.

Skicka ut företagsmeddelanden, så att alla medarbetare i frontlinjen har företagsuppdraget och de strategiska prioriteringarna i åtanke oavsett roll och arbetsplats.

Genom att skapa communities där användare kan dela med sig av viktiga nyheter till medarbetare i andra team eller på andra platser, känner sig frontlinjen som en viktig del av organisationen – oavsett fysiskt avstånd.





Börja omvandla frontlinjen med Microsoft Teams

I den här guiden har vi förklarat hur du kan införa Teams i din organisation på ett smidigt sätt med hjälp av en progressiv implementeringsmodell. Nu kan du tryggt skapa din Teams-grund, skala den nya tekniken inom organisationen och utöka de grundläggande Teams-funktionerna och verktygen för att bättre tillgodose frontlinjens behov.

Microsofts progressiva modell gör det enklare än någonsin att vägleda användarna till operativ framgång. Börja rita om kartan för distribution och hantering av storskaliga frontlinjelösningar med Microsoft Teams i dag.

Stärk frontlinjen



Utforska abonnemang och priser

Källor

¹Work Trend Index, specialrapport: "Teknik kan bidra till att ge medarbetarna i frontlinjen en ny framtid", Microsoft, 12 januari 2022.
<https://www.microsoft.com/en-us/worklab/work-trend-index/technology-unlocks-a-new-future-for-frontline>



©2024 Microsoft Corporation. Med ensamrätt. Det här dokumentet tillhandahålls i befintligt skick. Den information och de åsikter som uttrycks i dokumentet, inklusive webbadresser och hänvisningar till andra webbplatser, kan ändras utan förvarning. Risken för att använda dessa åvilar dig. Det här dokumentet ger dig inga juridiska rättigheter till någon immateriell egendom i någon Microsoft-produkt. Du får kopiera och använda det här dokumentet för interna referensändamål.

ANSVARSRISKRIVNING: Microsoft Teams ingår inte i vissa Microsoft 365- och Office 365-paket i det Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES) och Schweiz. [Läs mer på vår licenssida.](#)